

模块五 使用 PowerPoint 2003

【工作目标】

- 了解 PowerPoint 在办公中的作用，掌握 PowerPoint 中幻灯片的基本操作。
- 能应用 PowerPoint 解决实际工作中的问题。

5.1 工作任务 1 制作企业简介演示文稿

【任务描述】一些企业界领导要来公司参观考察，总经理要向他们全面介绍我们公司的情况。公司办公室要我制作一个汇报演示文稿。

我的做法

5.1.1 启动 PowerPoint 2003

单击“开始”→“所有程序”→“Microsoft Office 2003”→“Microsoft Office PowerPoint 2003”命令，启动 PowerPoint 2003，其界面如图 5-1 所示。默认新建的演示文稿带有一张标题幻灯片。

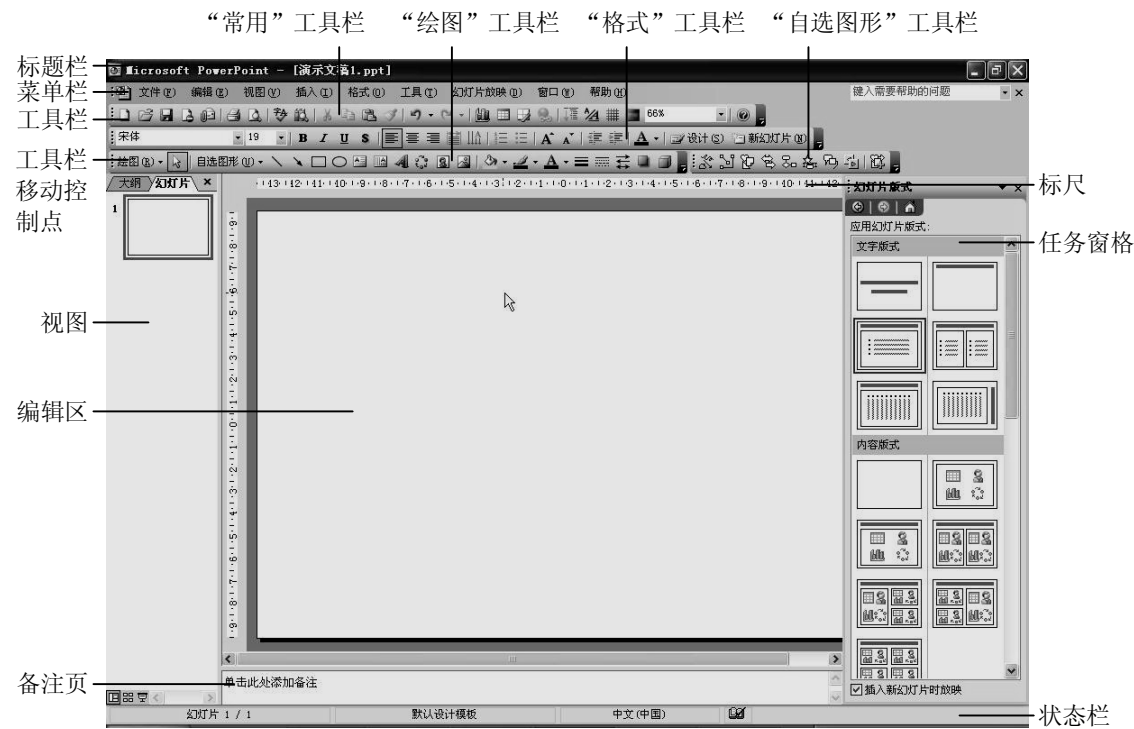


图 5-1 工作界面

5.1.2 保存演示文稿

将演示文稿以“企业简介”为文件名保存。

5.1.3 制作母版

为了制作出来的演示文稿中的所有幻灯片具有统一风格，我们制作的“企业简介”演示文稿使用母版。

1. 制作幻灯片母版

(1) 单击“视图”→“母版”→“幻灯片母版”选项，打开“幻灯片母版”编辑窗口。

(2) 单击“格式”→“背景”→“填充效果”选项，如图 5-2 所示，弹出“填充效果”对话框，在其中单击“图片”选项卡，如图 5-3 所示。



图 5-2 “填充效果”选项

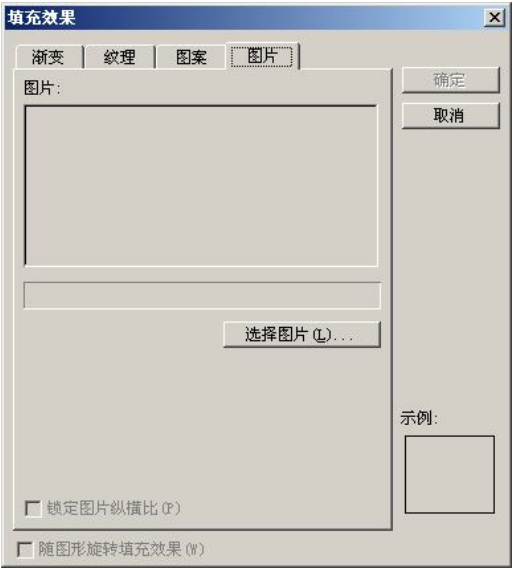


图 5-3 “填充效果”对话框

(3) 在图 5-3 中，单击“选择图片”按钮，并选择作为幻灯片的图片，如图 5-4 所示，

单击“插入”按钮，效果如图 5-5 所示，再单击“确定”按钮，如图 5-6 所示，最后单击“应用”按钮，如图 5-7 所示。



图 5-4 选择幻灯片背景图片 1



图 5-5 选择图片后的填充效果 1



图 5-6 选择图片后的背景 1

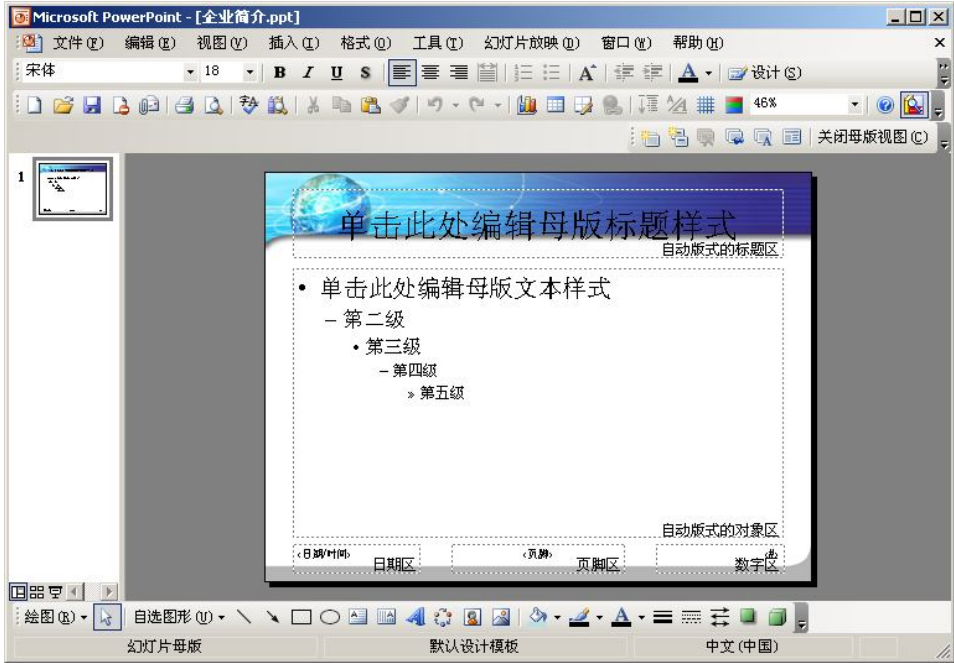


图 5-7 应用背景后的幻灯片母版

(4) 单击“绘图”工具栏中的按钮，在弹出的“艺术字库”中选择第一行第一列的艺术字样式，如图 5-8 所示，单击“确定”按钮，在“编辑‘艺术字’文字”对话框中输入文字“春天实业”，并设置其字体为“黑体”，字号为 32，字形为“加粗”，如图 5-9 所示。单击“确定”按钮，如图 5-10 所示。



图 5-8 选择艺术字样式

(5) 在艺术字上右击，在弹出的快捷菜单中选择“设置艺术字格式”命令，弹出“设置艺术字格式”对话框，在其中选择“颜色和线条”选项卡，在“填充颜色”中选择“深蓝”，如图 5-11 所示，在“线条”中选择线条颜色为“黑色”，粗细为“1 磅”，如图 5-12 所示。



图 5-9 “编辑‘艺术字’文字”对话框

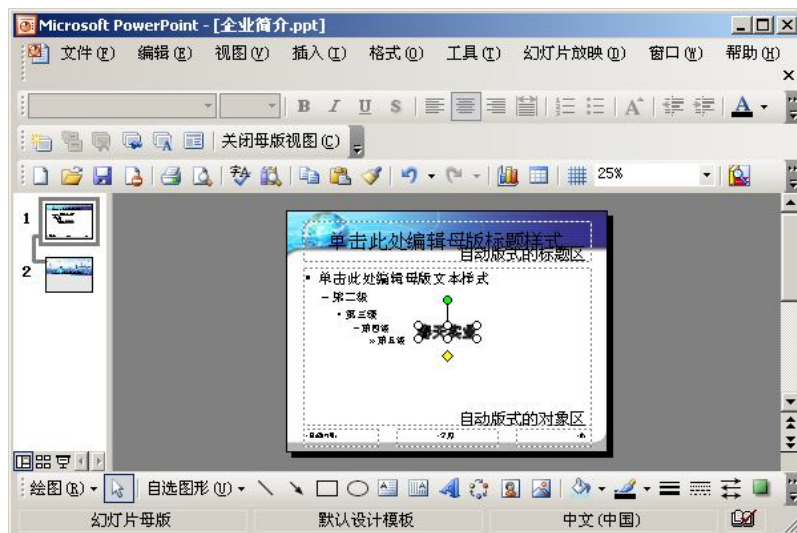


图 5-10 加入艺术字后的幻灯片母版

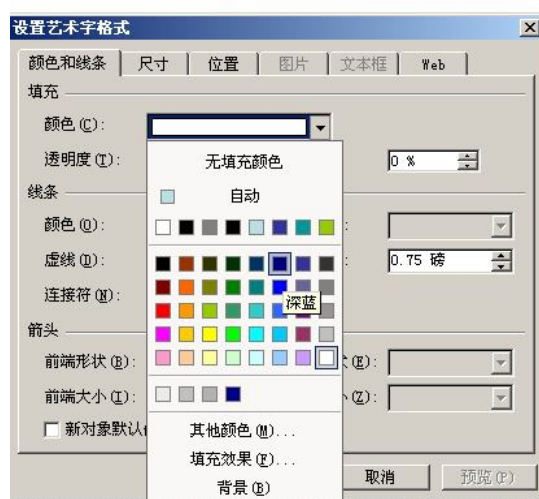


图 5-11 设置艺术字填充颜色



图 5-12 设置艺术字线条

(6) 选中艺术字，在“绘图”工具栏中选择设置艺术字阴影样式为阴影样式 1，如图 5-13 所示。

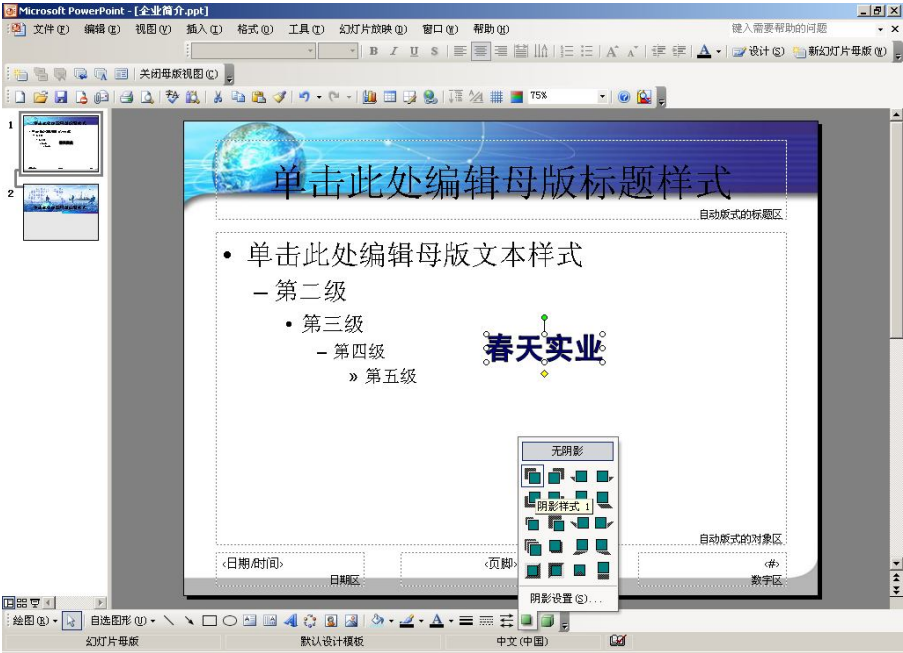


图 5-13 设置艺术字阴影样式

(7) 选中艺术字，在“绘图”工具栏中单击，选择其中的“阴影设置”，弹出如图 5-14 所示的“阴影设置”工具栏，在其中对阴影进行进一步调整，设置后艺术字效果如图 5-15 所示，并调整艺术字到页脚位置，如图 5-16 所示。



图 5-14 “阴影设置”工具栏

春天实业

图 5-15 设置阴影后艺术字

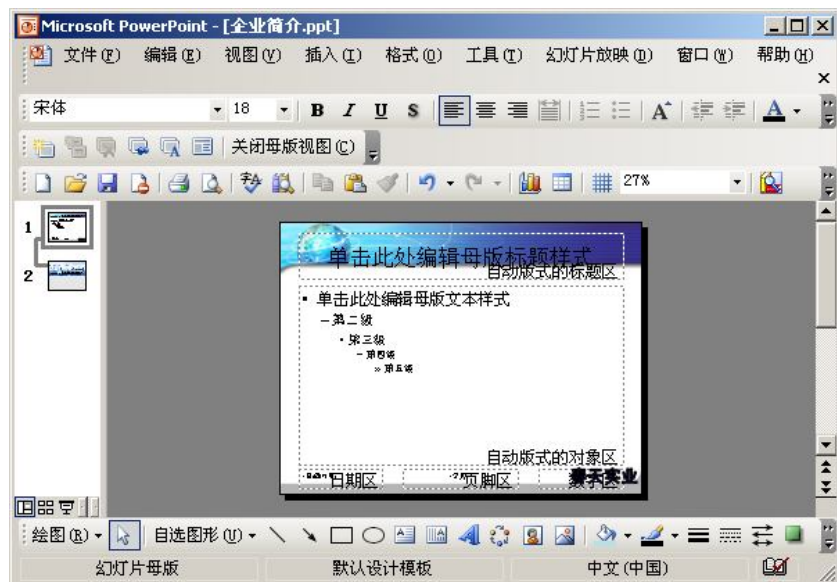


图 5-16 设置艺术字后的幻灯片母版

2. 制作标题母版

(1) 单击“插入”→“新标题母版”命令，如图 5-17 所示，新建一张新标题母版幻灯片，如图 5-18 所示。

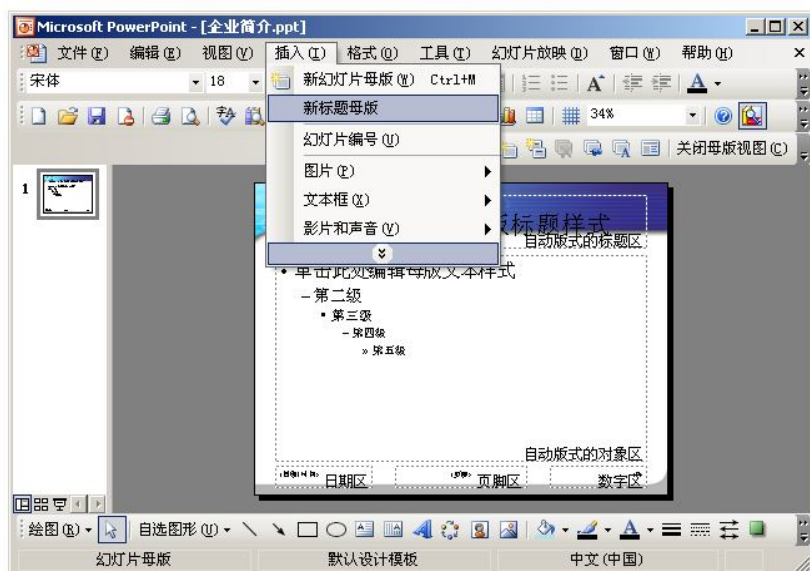


图 5-17 “新标题母版”选项

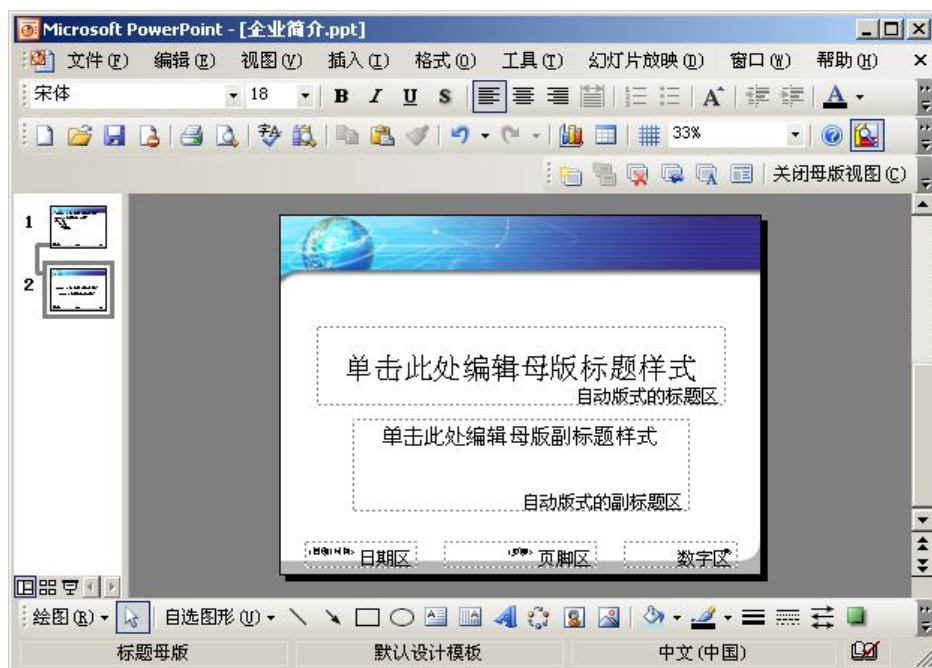


图 5-18 新标题母版幻灯片

(2) 选中刚创建的“新标题母版幻灯片”，单击“格式”→“背景”→“填充效果”命令，如图 5-2 所示，弹出“填充效果”对话框，单击“图片”选项卡，如图 5-3 所示。

(3) 在图 5-3 中单击“选择图片”按钮，并选择作为幻灯片的图片，如图 5-19 所示，单击“插入”按钮，效果如图 5-20 所示，再单击“确定”按钮，如图 5-21 所示，最后单击“应用”按钮，如图 5-22 所示。

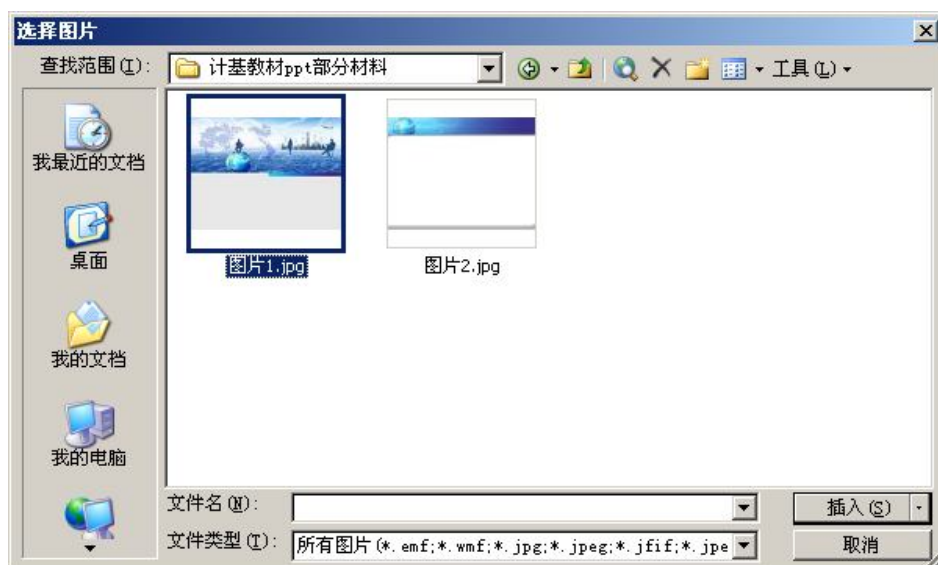


图 5-19 选择幻灯片背景图片 2



图 5-20 选择图片后的填充效果 2



图 5-21 选择图片后的背景 2

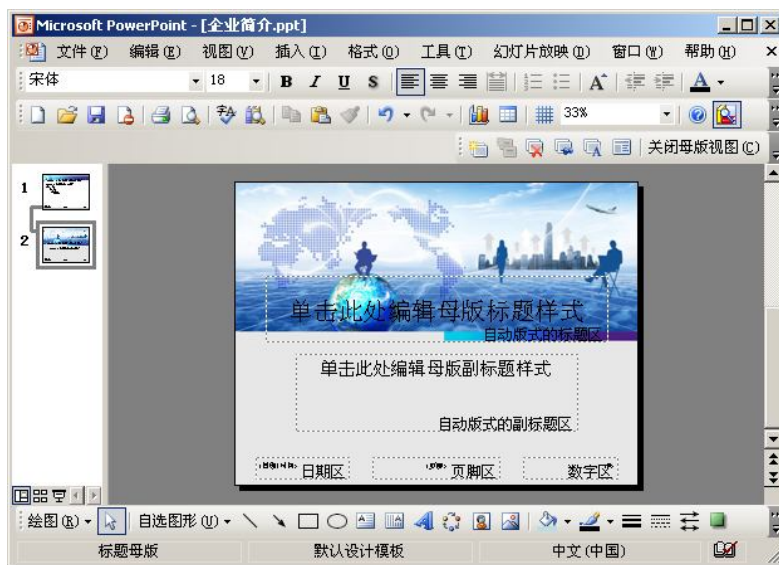


图 5-22 应用背景后的标题母版

3. 修改母版

选中标题母版，删除其中的副标题区、日期区、页脚区、数字区。当需要时还可以通过单击“格式”→“母版版式”命令，在弹出的“母版版式”对话框（如图 5-23 所示）中进行恢复。

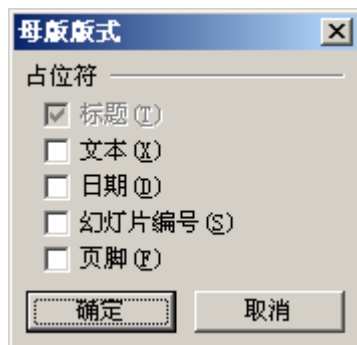


图 5-23 “母版版式”对话框

4. 退出母版设计

单击“幻灯片母版视图”工具栏中的“关闭母版视图”按钮，如图 5-24 所示，返回普通视图，如图 5-25 所示。



图 5-24 “幻灯片母版视图”工具栏

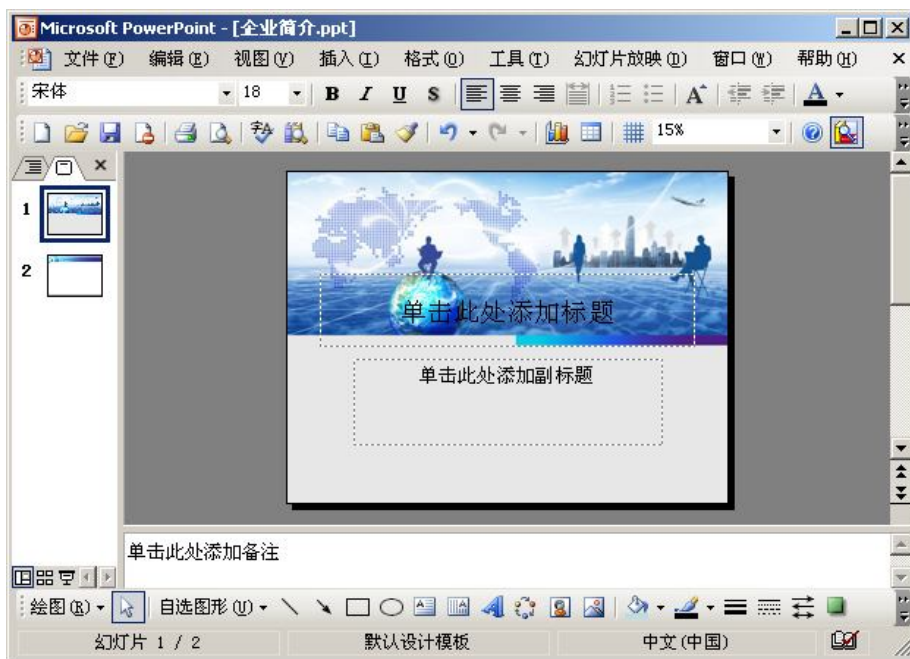


图 5-25 幻灯片普通视图

5.1.4 制作标题和目录

1. 制作标题

选中“标题幻灯片”，在标题占位符中输入标题“企业简介”，并适当调整其位置，设置其字体为“宋体”，字号为 44，字形为“加粗”，如图 5-26 所示。

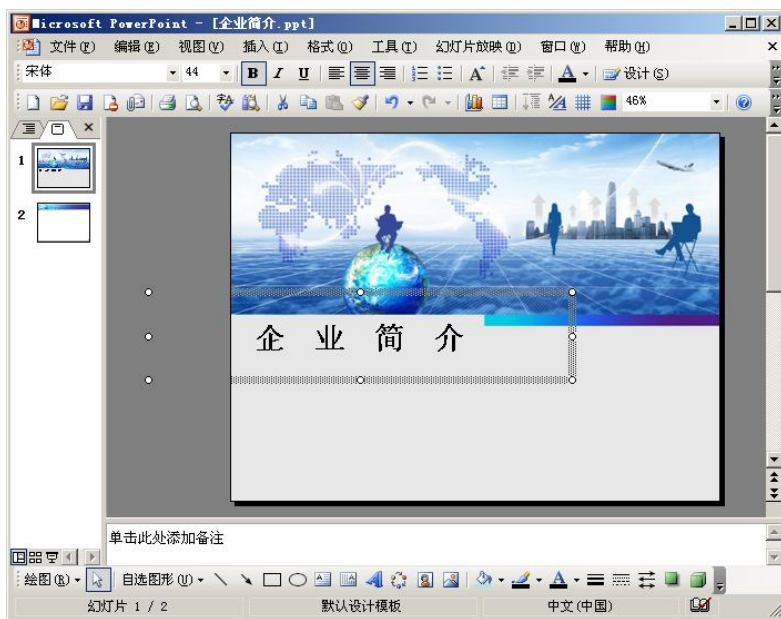


图 5-26 设置好的标题幻灯片

2. 制作目录

(1) 单击“插入”→“图片”→“艺术字”命令，在弹出“艺术字库”对话框中选第一行第一列的艺术字样式，如图 5-27 所示，单击“确定”按钮，在弹出的“编辑‘艺术字’文字”对话框中输入文字“目录”，并设置其字体为“隶书”，字号为 40，字形为“加粗”，如图 5-28 所示，单击“确定”按钮，在幻灯片中出现如图 5-29 所示的艺术字。



图 5-27 “艺术字库”对话框



图 5-28 “编辑‘艺术字’文字”对话框

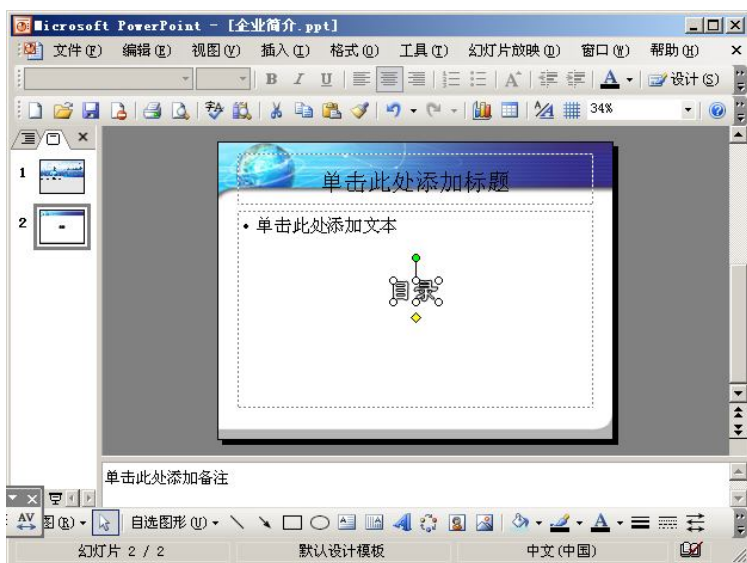


图 5-29 编辑后的艺术字

(2) 在艺术字“目录”上右击，在弹出的快捷菜单中选择“设置艺术字格式”命令，弹出如图 5-30 所示的“设置艺术字格式”对话框。



图 5-30 “设置艺术字格式”对话框

(3) 在“颜色和线条”选项卡中设置“线条”，颜色为“靛蓝”，粗细为“2 磅”，如图 5-31 所示，单击“确定”按钮并调整设置好的艺术字的位置，如图 5-32 所示。



图 5-31 设置艺术字格式

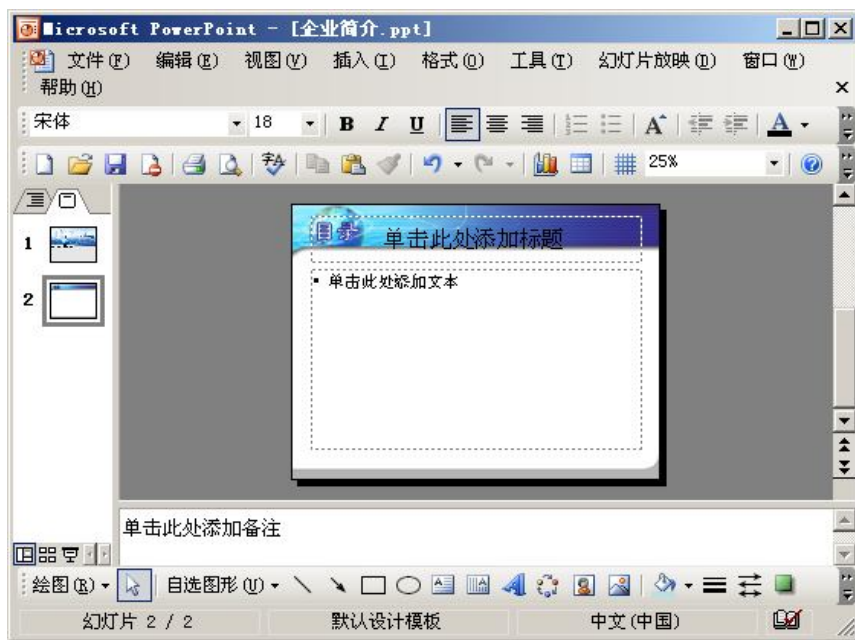


图 5-32 调整位置后的艺术字

(4) 在添加文本处输入 3 段文本，也就是“企业介绍”演示文稿的 3 个主题项，即“企业简介”、“企业文化”、“产品与服务”，如图 5-33 所示。

(5) 选中文本所在的占位符，单击“格式”→“行距”命令，在“行距”对话框中设置行距为“2 行”，如图 5-34 所示，单击“确定”按钮，并对设置后的占位符调整大小和位置，效果如图 5-35 所示。

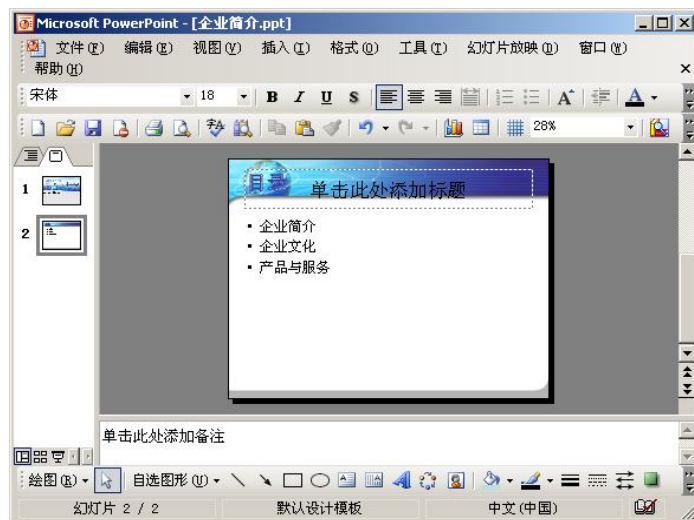


图 5-33 目录页幻灯片内容



图 5-34 “行距”对话框

(6) 在文本所在的占位符上右击，在弹出的快捷菜单中选择“设置占位符格式”命令，弹出“设置自选图形格式”对话框，单击“颜色和线条”选项卡，在“填充颜色”中选择“填充效果”选项，如图 5-36 所示，弹出“填充效果”对话框，如图 5-37 所示。

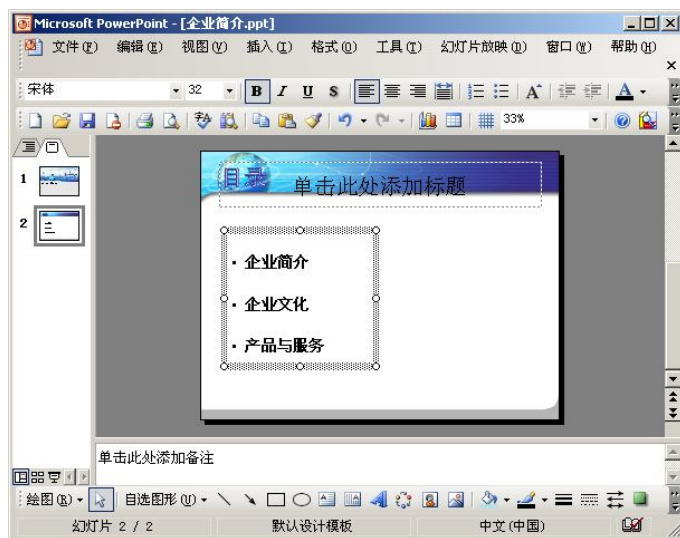


图 5-35 设置后的占位符 1



图 5-36 “设置自选图形格式”对话框



图 5-37 “填充效果”对话框

(7) 在“填充效果”对话框中单击“渐变”选项卡，在“颜色”选项组中单击“双色”，如图 5-38 所示。



图 5-38 “填充效果”设置

(8) 在“颜色 1”下拉列表框中选择“其他颜色”，弹出如图 5-39 所示的“颜色”对话框。

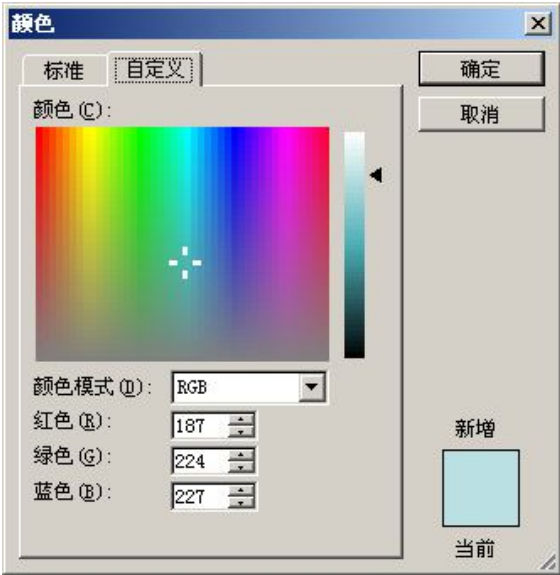


图 5-39 “颜色”对话框

(9) 在如图 5-39 所示的“颜色”对话框的“自定义”选项卡中设置红色为 236，绿色为 236，蓝色为 236，如图 5-40 所示，单击“确定”按钮返回到“填充效果”对话框，如图 5-41 所示。

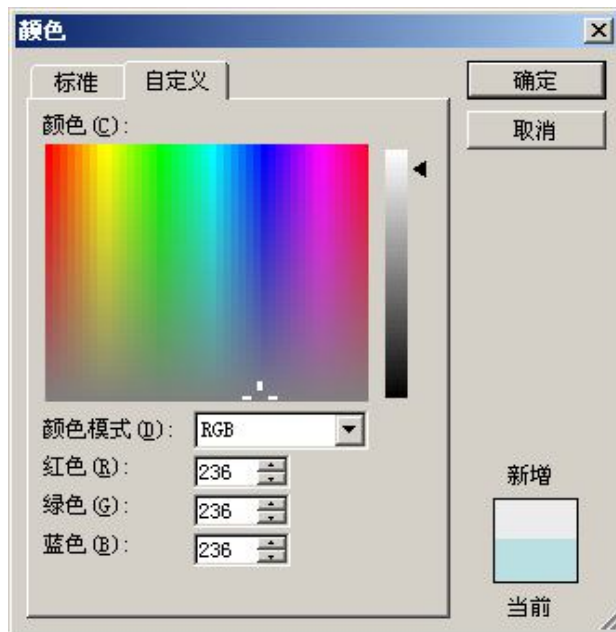


图 5-40 设置后的“颜色”对话框 1



图 5-41 设置后的“填充效果”对话框 1

(10) 在图 5-41 的“颜色 2”下拉列表框中选择“其他效果”，并设置其中的红色为 192，绿色为 192，蓝色为 192，如图 5-42 所示，单击“确定”按钮返回到“填充效果”对话框，如图 5-43 所示。

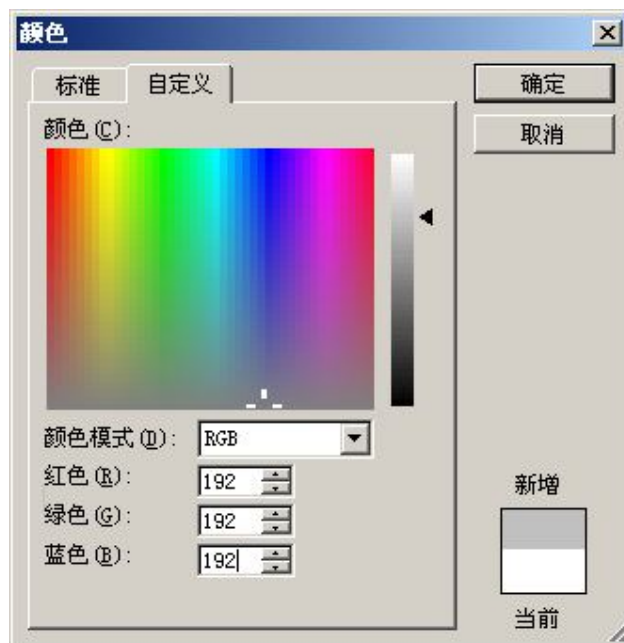


图 5-42 设置后的“颜色”对话框 2



图 5-43 设置后的“填充效果”对话框 2

(11) 在图 5-43 的“底纹样式”选项组中选择“水平”，在“变形”选项组中选择第一个，如图 5-44 所示，单击“确定”按钮，设置后的效果如图 5-45 所示。



图 5-44 设置后的“填充效果”对话框 3

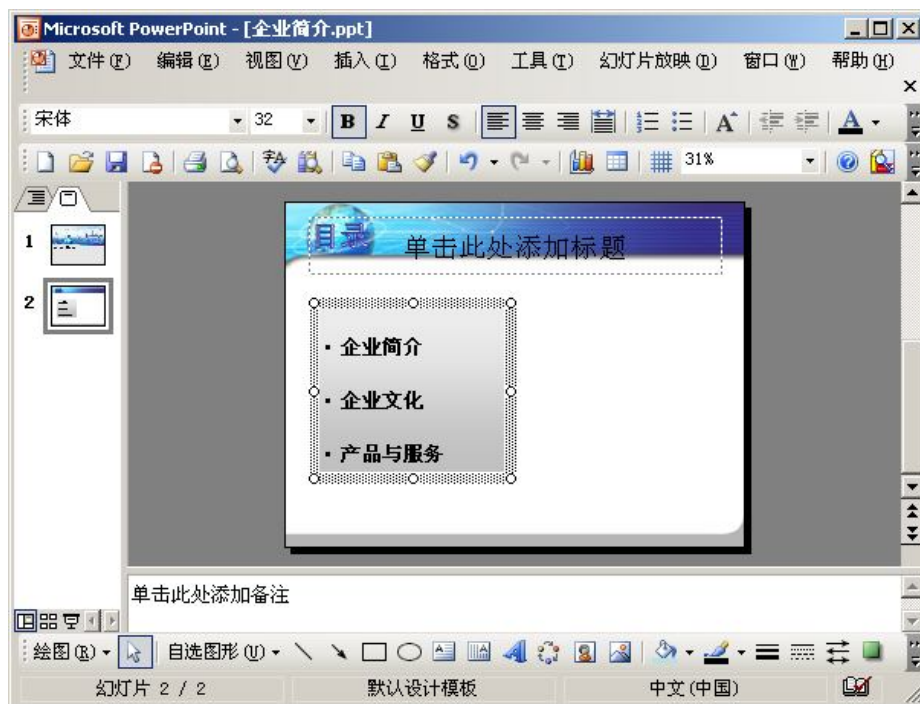


图 5-45 设置效果后的占位符 2

(12) 再次选中占位符，在“绘图”工具栏中单击阴影设置按钮，在其中选择第三行第四列的阴影样式，如图 5-46 所示，设置后的效果如图 5-47 所示。

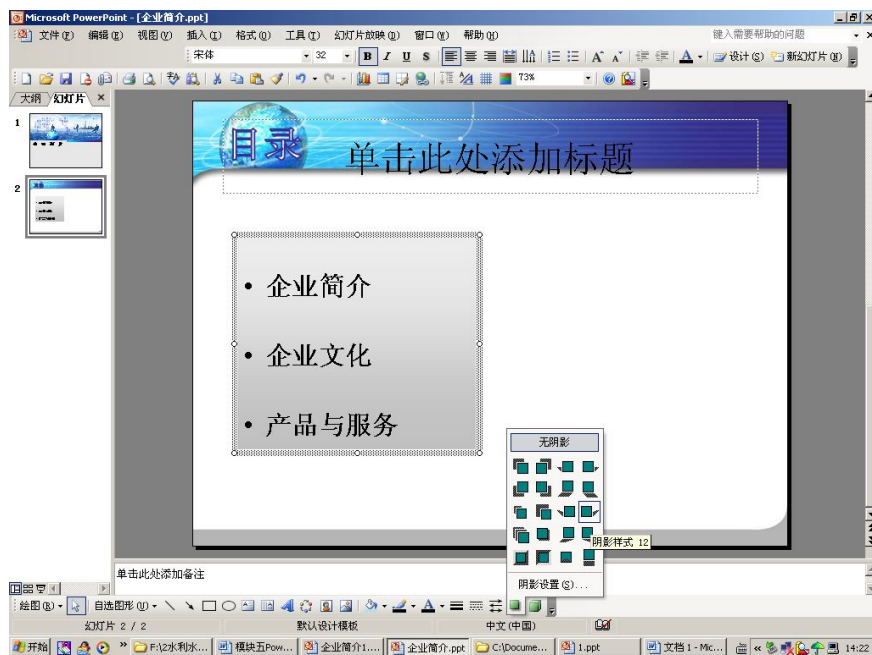


图 5-46 选择阴影样式

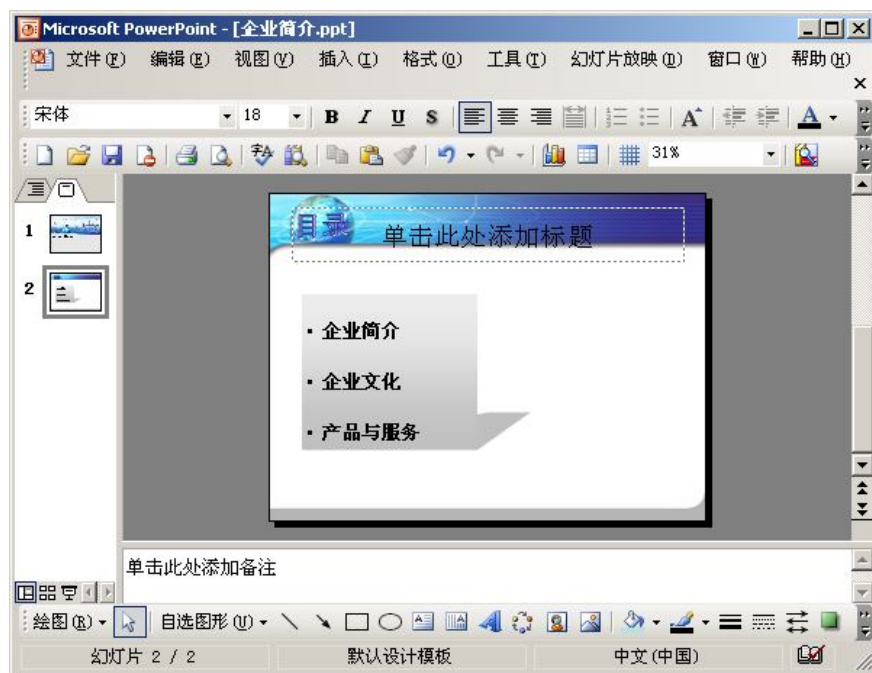


图 5-47 设置效果后的占位符 3

5.1.5 制作企业简介部分内容

1. 企业概况背景版式制作

(1) 单击“插入”→“新幻灯片”命令，插入一张新幻灯片如图 5-48 所示。

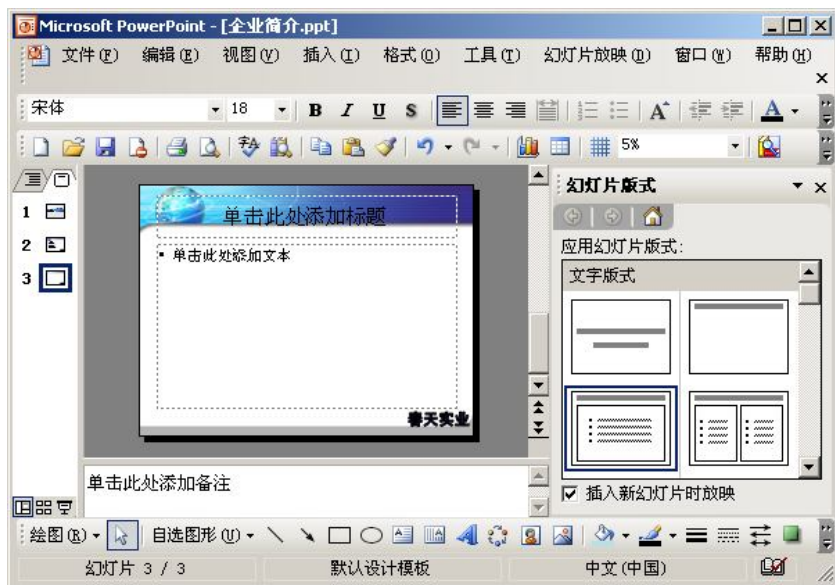


图 5-48 插入新幻灯片

(2) 单击“插入”→“图片”→“艺术字”命令，在弹出的艺术字库中选择第一行第一列的艺术字样式，单击“确定”按钮，输入艺术字文字“企业概况”，并设置其字体为“隶书”，字号为 40，字形为“加粗”。设置艺术字的填充颜色为“白色”，线条颜色为“靛蓝”，线型为“实线”，粗细为“2 磅”，并调整其到适当位置。其设置方法与前面的艺术字“目录”相同，这里不详细阐述。设计后的效果如图 5-49 所示。

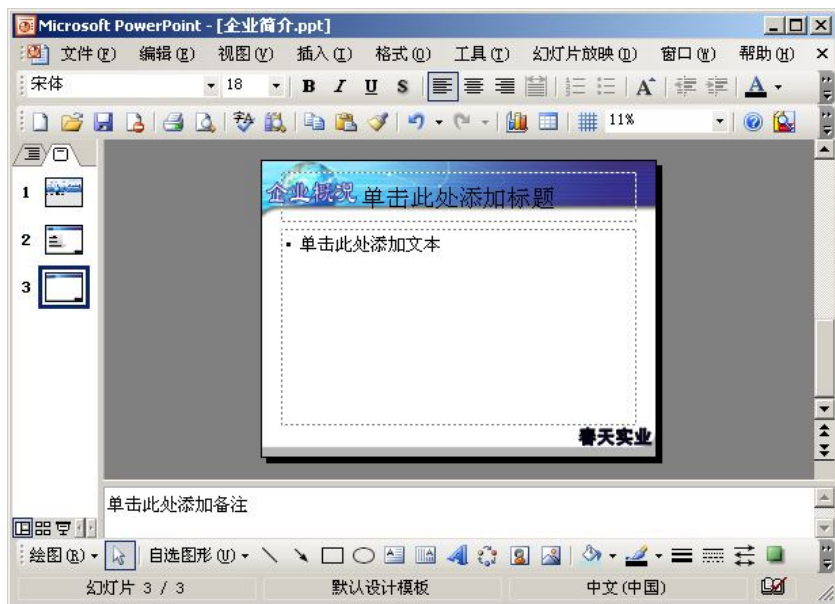


图 5-49 添加艺术字“企业概况”后的幻灯片

2. 企业概况添加表格、图片和文字说明

(1) 单击“格式”→“幻灯片版式”命令，在弹出的“幻灯片版式”面板中单击“标题

和表格”版式，选择“应用于选定幻灯片”选项，如图 5-50 所示，应用版式后的幻灯片效果如图 5-51 所示。双击“双击此处添加表格”，输入表格列数为 2，行数为 8，并调整表格的大小，输入企业的相关内容，插入表格后的幻灯片如图 5-52 所示。

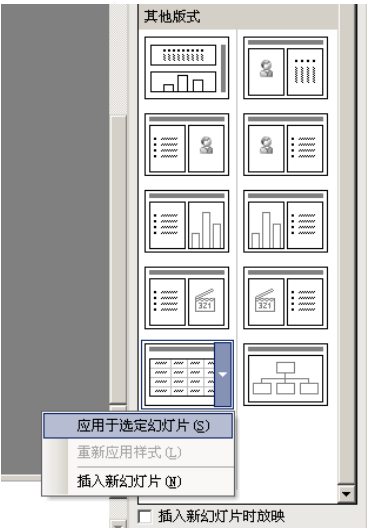


图 5-50 选择幻灯片版式



图 5-51 应用版式后的幻灯片

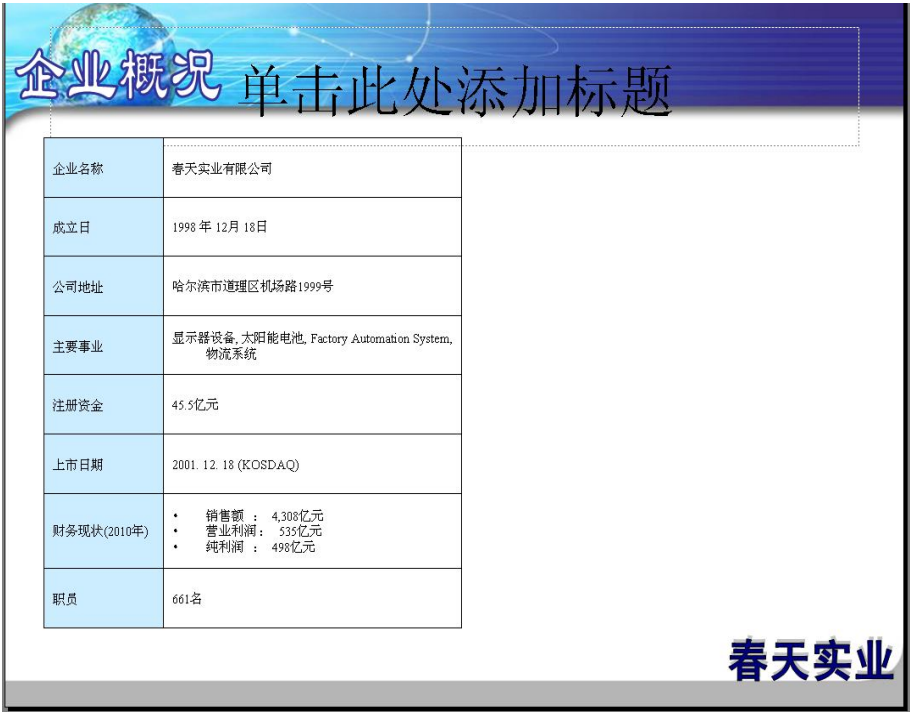


图 5-52 插入表格后的幻灯片

(2) 单击“插入”→“图片”→“来自文件”命令，分别插入 3 个主要工厂的图片，并使用文本框为其添加图片说明，如图 5-53 所示。

企业概况 单击此处添加标题

企业名称	春天实业有限公司
成立日	1998 年 12 月 18 日
公司地址	哈尔滨市道里区机场路1999号
主要事业	显示器设备, 太阳能电池, Factory Automation System, 物流系统
注册资金	45.5亿元
上市日期	2001. 12. 18 (KOSDAQ)
财务现状(2010年)	• 销售额 : 4,308亿元 • 营业利润 : 535亿元 • 纯利润 : 498亿元
职员	661名



- 自动仓库/物流系统/研究所
- 占地面积 : 29,415㎡ (8,900坪)
- 无尘车间 : 4,968㎡ (1,500坪)
- 公司职员 : 270名



- Factory Automation 系统
- 占地面积 : 8,924㎡ (2,700坪)
- 组装车间 : 4,624㎡ (1,400坪)
- 公司职员 : 105名



- 显示器/半导体设备
- 占地面积 : 199,655㎡ (60,410坪)
- 无尘车间 : 23,796㎡ (7,200坪)
- 公司职员 : 286名

春天实业

图 5-53 插入图片后的幻灯片

3. 企业概况自定义动画效果制作

(1) 右击企业概况中的表格，在弹出的快捷菜单中选择“自定义动画”命令，在幻灯片右侧的“自定义动画”编辑任务窗格中单击“添加效果”→“进入”→“百叶窗”，将表格设置成“百叶窗”动画切换效果。右击表格右侧的“自动仓库”图片，从弹出的快捷菜单中选择“自定义动画”命令，在幻灯片右侧“自定义动画”编辑任务窗格中单击“添加效果”→“进入”→“百叶窗”，再单击动画编辑任务窗格中的“开始”下拉列表，从列表中选“之后”选项，使图片动画切换紧随文本动画之后自动按“百叶窗”动画切换效果显示，如图 5-54 所示。

(2) 动画效果编辑完成后还可单击“自定义动画”任务窗格中下方的“播放”按钮，在幻灯片编辑环境下播放浏览动画效果，也可单击“幻灯片放映”按钮从当前幻灯片全屏播放。

(3) 若某一动画效果的前后顺序不正确，还可单击“自定义动画”任务窗格中“重新排序”旁边的按钮调整各幻灯片动画效果的前后顺序。

(4) 企业概况各段文本、图片动画效果与此设置相同。

4. 企业组织结构幻灯片的制作

(1) 单击“插入”→“新幻灯片”命令，插入一张新幻灯片，并在其上插入艺术字“组织结构”，艺术字的设置与“企业概况”相同，并将其放置到合适位置。设置后的幻灯片如图 5-55 所示。

(2) 单击“格式”→“幻灯片版式”命令，在弹出的幻灯片版式面板中单击“标题和图示或组织结构图”版式，选择“应用于选定幻灯片”选项，双击“双击添加图示或组织结构图”，并根据企业的具体情况设计如图 5-56 所示结构的组织结构图。



图 5-54 自定义动画设置

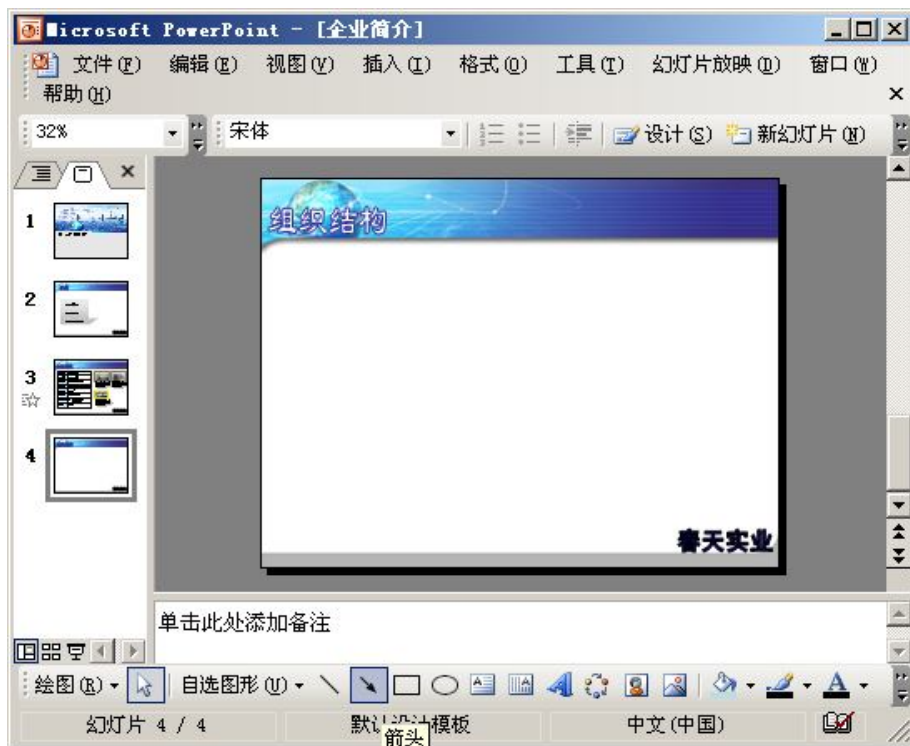


图 5-55 添加艺术字“组织结构”后的幻灯片

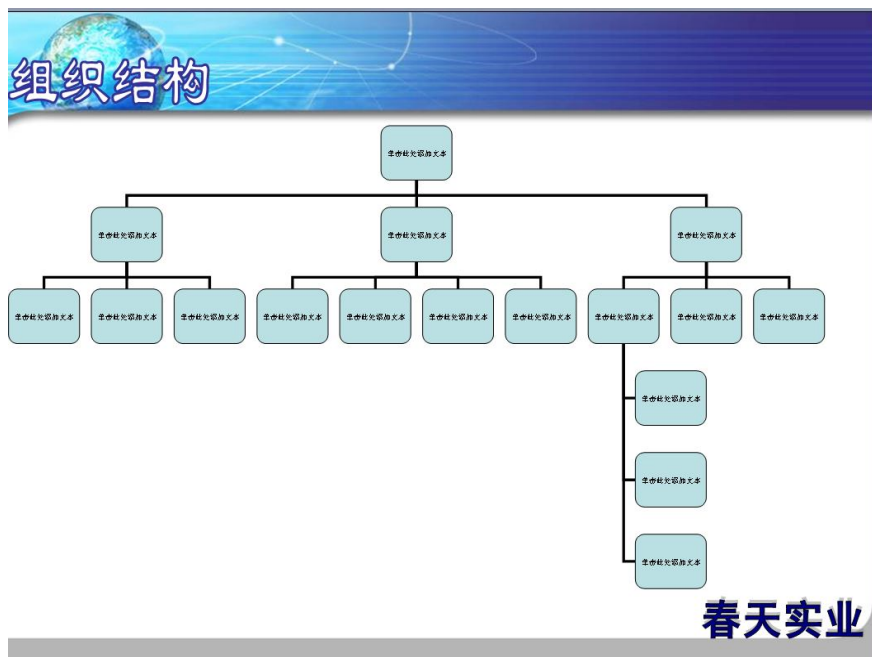


图 5-56 插入“组织结构图”后的幻灯片

(3) 为组织结构图的各部分添加文字，添加文字后的组织结构图如图 5-57 所示。

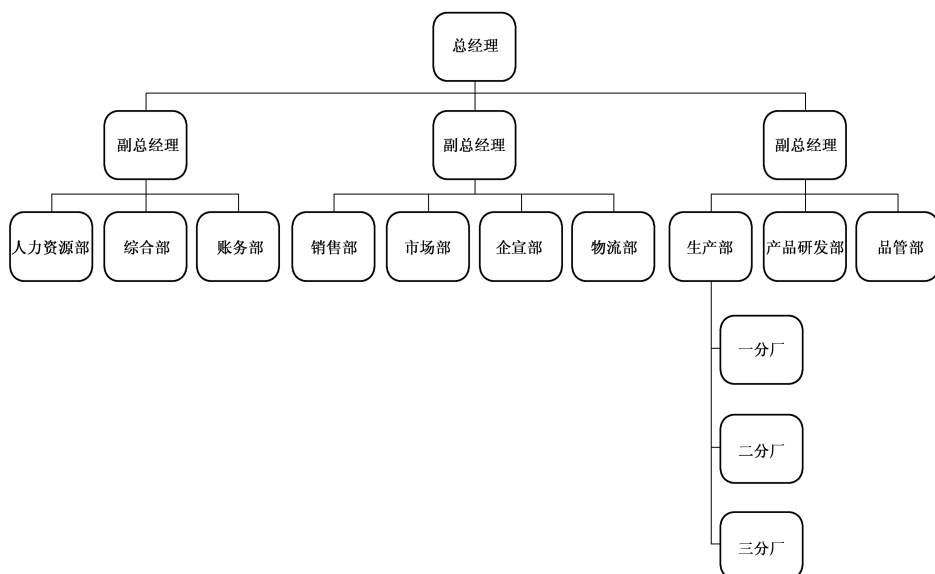


图 5-57 组织结构图

5.1.6 制作企业文化部分内容

1. 企业文化背景版式制作

单击“插入”→“新幻灯片”命令，插入一张新幻灯片，并在其上插入艺术字“企业文化”，艺术字的设置与“企业概况”相同，并将其放置到合适位置。设置后的幻灯片如图 5-58 所示。

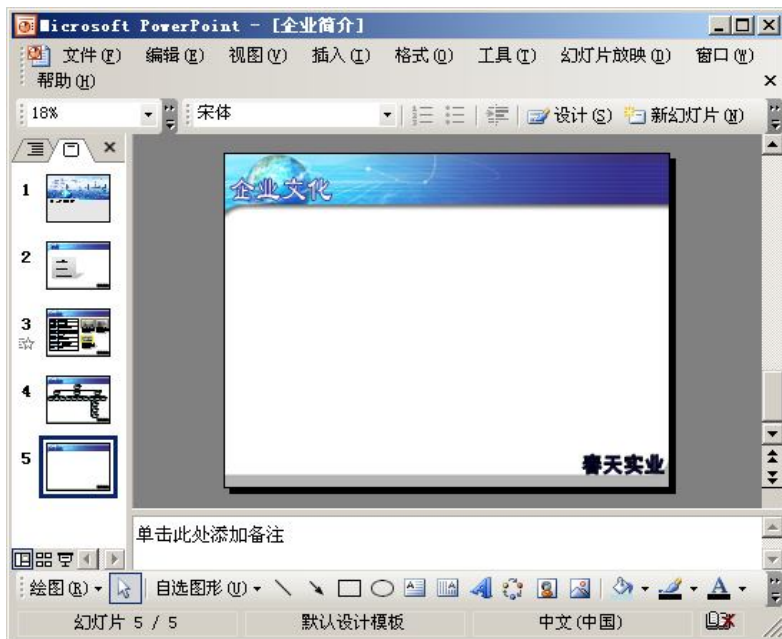


图 5-58 添加艺术字“企业文化”后的幻灯片

2. 添加文本

单击“插入”→“文本框”→“水平”命令，在幻灯片上插入一水平文本框，并在其内输入文字“企业理念”，设置文字颜色为“靛蓝”，字体为“宋体”，字号为 32。在其下方采用同样的方式再插入一水平文本框，并在其内输入企业的经营管理理念，如图 5-59 所示。

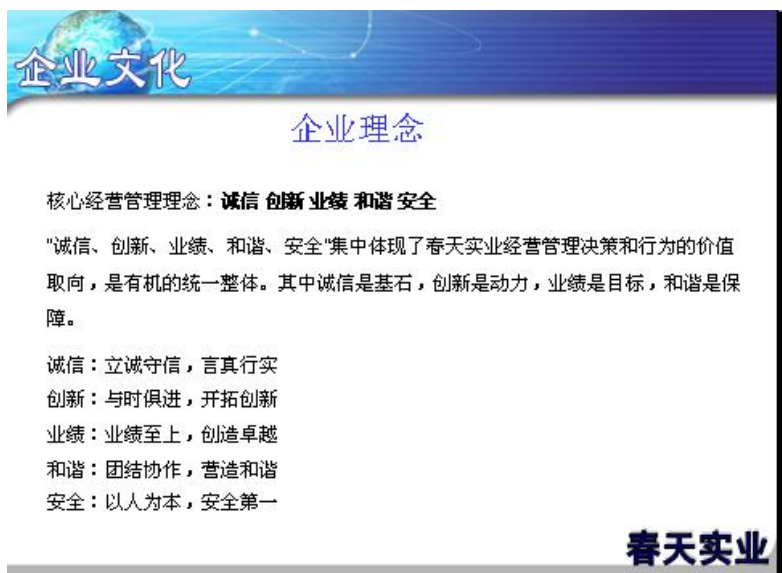


图 5-59 “企业文化”幻灯片

3. 设置动画效果

(1) 在“企业文化”艺术字上右击，在弹出的快捷菜单中选择“自定义动画”命令，在

右侧的“自定义动画”任务窗格中单击“添加效果”→“进入”→“其他效果”，弹出“添加进入效果”对话框，选择“基本型”下的“向内溶解”，单击“确定”按钮返回到“自定义动画”任务窗格中，将“开始”设置为“之后”，如图 5-60 所示。



图 5-60 设置动画效果

(2) 将剩下文本框都设置成与其相同的动画效果，设置的顺序为上到下，依次显示相应文本框。

5.1.7 制作产品与服务部分内容

1. 产品介绍制作

(1) 单击“插入”→“新幻灯片”命令，插入一张新幻灯片，并在其上插入艺术字“主要产品”，艺术字的设置与“企业概况”相同，并将其放置到合适位置，设置后的幻灯片如图 5-61 所示。

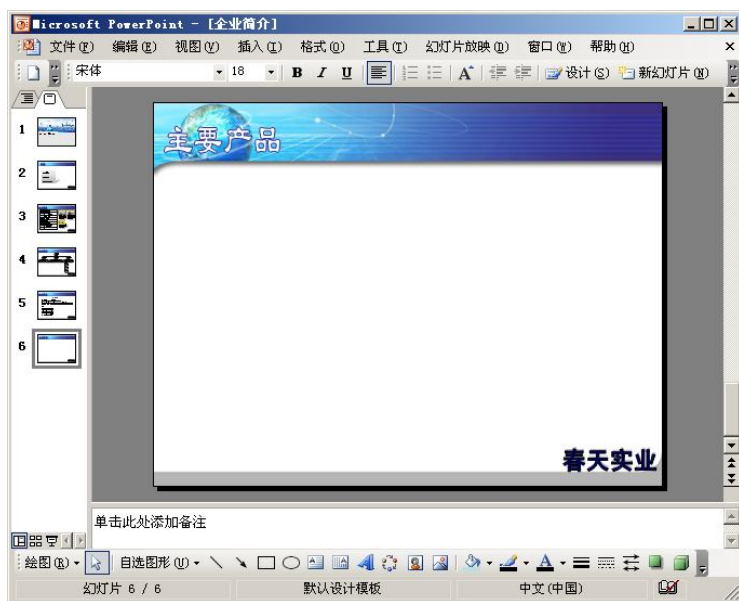


图 5-61 添加艺术字“主要产品”后的幻灯片

(2) 单击“插入”→“表格”命令，在幻灯片中插入一行四列的表格，并设置表格的外框线为 2.25 磅实线，内框线为 1 磅实线，表格的填充颜色为绿色，并在每个单元格填上每种产品的名称，效果如图 5-62 所示。



图 5-62 添加表格后的幻灯片

(3) 单击“绘图”工具栏→“矩形”工具，在幻灯片上绘制矩形，并将矩形填充效果设置为蓝白双色渐变填充，并复制矩形 5 次，依次放好，如图 5-63 所示。



图 5-63 添加矩形后的幻灯片

(4) 在矩形上插入产品图片和说明, 如图 5-64 所示。



图 5-64 添加图片后的幻灯片

(5) 右击主要产品中的表格, 在弹出的快捷菜单中选择“自定义动画”命令, 在幻灯片右侧的“自定义动画”编辑任务窗格中单击“添加效果”→“进入”→“百叶窗”, 将表格设置成“百叶窗”动画切换效果。右击左上角的产品图片, 从弹出的快捷菜单中选择“自定义动画”命令, 在幻灯片右侧“自定义动画”编辑任务窗格中单击“添加效果”→“进入”→“百叶窗”, 再单击动画编辑任务窗格中的“开始”下拉列表, 从列表中选择“之后”, 使图片动画切换紧随文本动画之后自动按“百叶窗”动画切换效果显示。

2. 服务信息制作

(1) 单击“插入”→“新幻灯片”命令, 插入一张新幻灯片, 并在其上插入艺术字“服务联系信息”, 艺术字的设置与“企业概况”相同, 并将其放置到合适位置。设置后的幻灯片如图 5-65 所示。

(2) 在“添加文本”处输入相应的服务联系信息, 如图 5-66 所示。

(3) 在“服务联系信息”艺术字上右击, 在弹出的快捷菜单中选择“自定义动画”命令, 在右侧“自定义动画”任务窗格中单击“添加效果”→“进入”→“其他效果”, 弹出“添加进入效果”对话框, 选择“基本型”下的“向内溶解”, 单击“确定”按钮返回到“自定义动画”任务窗格中, 将“开始”设置为“之后”。将文本框设置成与其相同的动画效果。

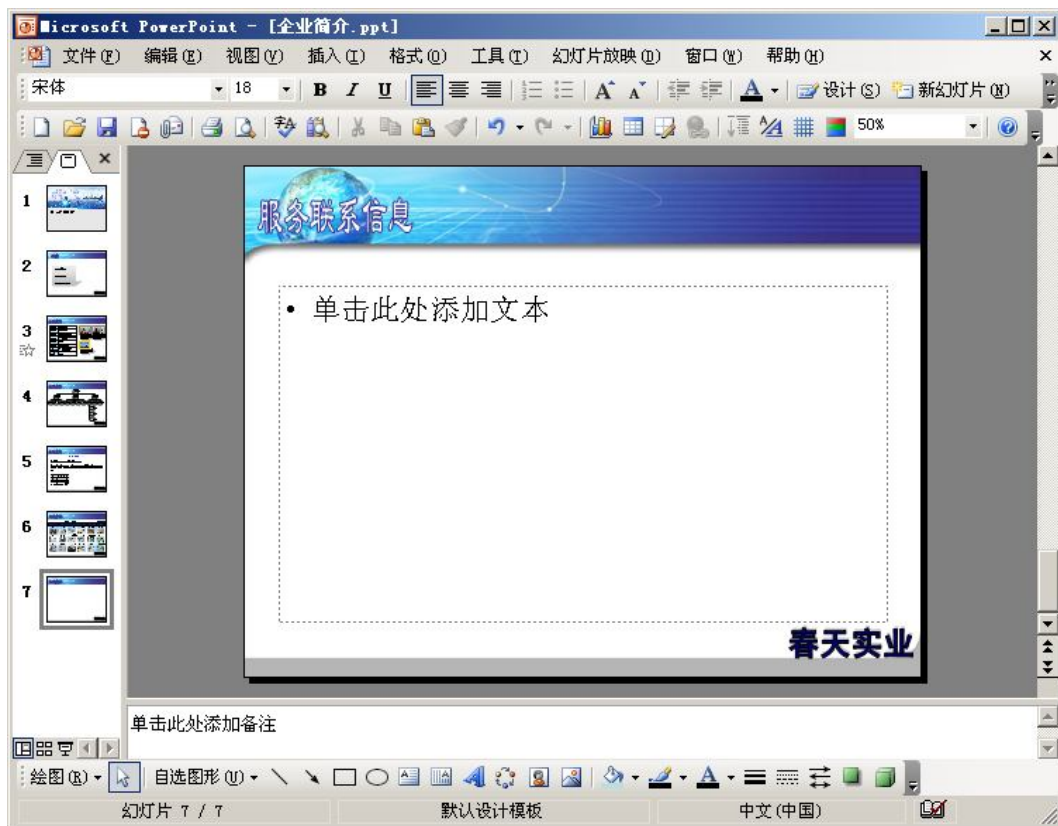


图 5-65 添加艺术字“服务联系信息”后的幻灯片



图 5-66 添加文本后的幻灯片



相关链接

一、PowerPoint 简介

PowerPoint 2003 是微软公司 Office 2003 中文版中的一个重要组件,利用 PowerPoint 可以创建多媒体作品,这种多媒体作品又称为演示文稿。演示文稿是由幻灯片组成的,它与幻灯片之间的关系是整体与局部之间的关系。

幻灯片中可以包括各种对象,如文字、图片、图形、艺术字、声音和视频等,它们使得演示文稿丰富多彩、有声有色,广泛运用于各种会议、产品演示、教学。

二、视图方式

1. 普通视图

打开演示文稿时自动进入普通视图方式。普通视图主要是用来编辑幻灯片的总体结构,也可以用来编辑单张幻灯片或大纲。

2. 幻灯片浏览视图

幻灯片浏览视图显示演示文稿中各幻灯片的缩图。在幻灯片视图中,演示文稿中的幻灯片整齐地按横行纵列排布。在该视图中,不能改变幻灯片的内容,只能进行幻灯片的复制、删除和次序的调整。

3. 幻灯片放映视图

此视图可将演示文稿作为屏幕演示来显示。

4. 备注页视图

在备注页视图中,幻灯片和备注各占一半。使用这种视图有利于创建、查看讲演者的记录。备注视图没有设置按钮,因此只能选择“视图”→“备注页”命令来使用备注页视图。

三、母版

母版是一张特殊的幻灯片,在其中可以定义整个幻灯片的格式,控制演示文稿的整体外观。演示文稿有 3 种母版,即幻灯片母版、讲义母版和备注母版。

1. 幻灯片母版

幻灯片母版是最常用的母版,它可以控制除标题幻灯片之外的绝大多数的幻灯片,使它们具有相同的格式。例如,在做“企业简介”演示文稿时,希望每张幻灯片上都显示企业的名字和标志,就可以将这些内容置于幻灯片母版上。

为了编辑幻灯片母版,就必须先显示它。单击“视图”→“母版”→“幻灯片母版”命令,如图 5-67 所示,打开幻灯片母版编辑窗口,如图 5-68 所示。

母版中有 5 个占位符,每个占位符都是一个特殊的文本框,具有文本框的各种属性。其中“标题区”用于设置演示文稿中所有幻灯片的标题文字的格式、位置和大小;“对象区”用于设置幻灯片的所有对象的文字格式、位置和大小,以及项目符号的风格等;“日期区”用于给演示文稿的每一张幻灯片自动添加日期,并决定日期的位置、文字的大小和字体;“页脚区”用于给演示文稿中的每一张幻灯片自动添加页脚,并决定页脚的文字位置、大小和字体;“数学区”用于给演示文稿的每一张幻灯片添加一个序号,并决定序号的位置、文字的大小和字体。

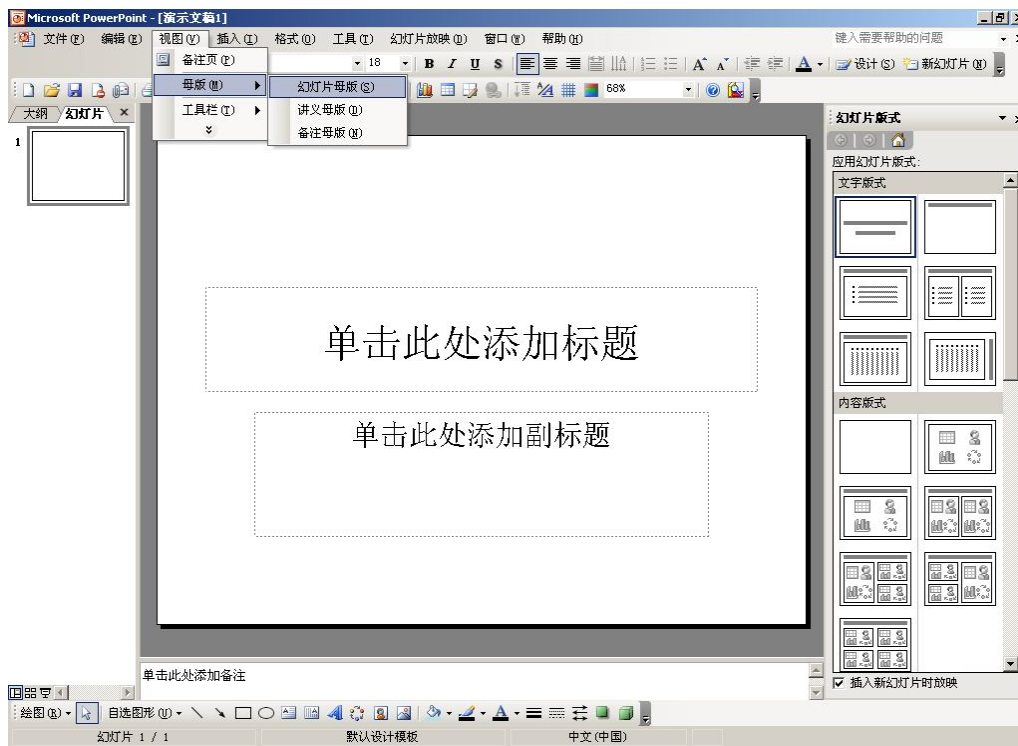


图 5-67 “幻灯片母版”的打开

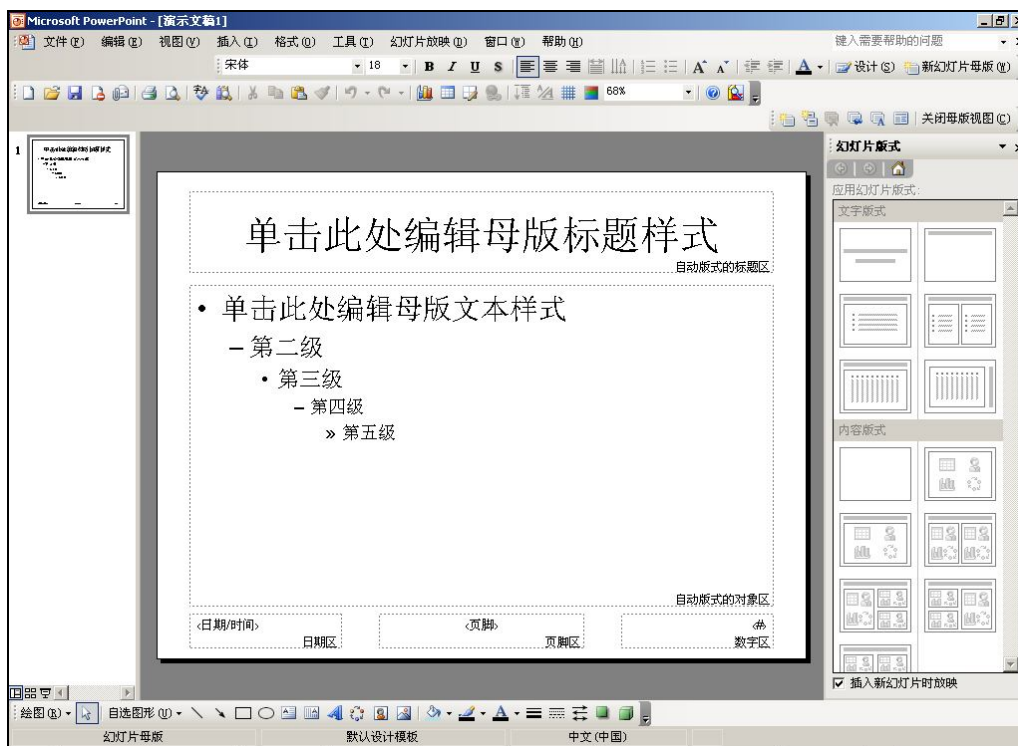


图 5-68 “幻灯片母版”编辑

对于以上的 5 个占位符有以下种常见的操作：

(1) 删除、添加占位符。在母版编辑窗口中，选中某一占位符，按 **Delete** 键即可将其删除。

要添加占位符，可单击“格式”→“母版版式”命令，弹出“母版版式”对话框，如图 5-69 所示。通过选中复选框可添加相应占位符，显示为灰色的占位符是保留的占位符。

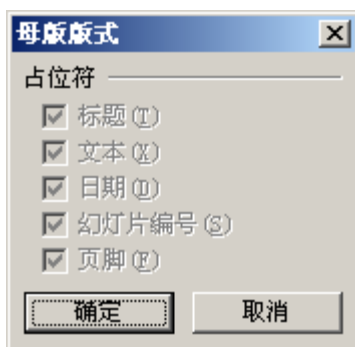


图 5-69 “母版版式”对话框

(2) 设置占位符格式。右击占位符，在弹出的快捷菜单中选择“设置占位符格式”命令，弹出“设置自选图形格式”对话框，如图 5-70 所示。在此对话框中可以对填充色、线条、尺寸、位置、文本框等属性进行设置。



图 5-70 “设置自选图形格式”对话框

(3) 改变文本的属性。在母版中可对占位符中文本的字体、字型、字号、颜色等各种属性进行设置。

(4) 页眉页脚。可以在幻灯片的母版上的页脚占位符内的文本区中，直接输入页脚内容；也可以通过执行“视图”→“页眉和页脚”命令，弹出“页眉和页脚”对话框进行设置。

2. 讲义母版

讲义母版是用于格式化讲义。实际上讲义母版是设置打印讲义时的打印样式，可以通过讲义母版设置一页打印多少张幻灯片和打印页上的页眉和页脚，还可以通过母版在打印页上添加修饰性图形等。

3. 备注母版

备注母版可以格式化备注页，还可以调整幻灯片的大小和位置。与讲义母版一样，备注母版也是设置打印备注页时的打印样式的。

模块小结

利用 PowerPoint 2003 可以制作出集文字、图形、图像、声音、视频及动画于一体的多媒体演示文稿，用于教学和演讲，可以达到很好的效果。本部分通过制作企业简介演示文稿，讲解了使用 PowerPoint 2003 制作演示文稿的整个过程，阐述了如何使用模板、如何制作动画效果、如何设置超链接等制作幻灯片的常用功能。

练习与提高五

一、选择题

- 在 PowerPoint 中，选择对象后，不能建立超级链接的是_____。
 - 执行“插入”→“超级链接”命令
 - 单击“常用”工具栏中的“插入超级链接”按钮
 - 执行快捷菜单中的“超级连接”命令
 - 执行“编辑”→“连接”命令
- 新建一个 PowerPoint 演示文稿，其默认的文件名是_____。
 - 文档一
 - Book1
 - 演示文稿 1
 - 文件一
- 在 PowerPoint 中，若在大纲视图下输入文本，则_____。
 - 该文本只能在幻灯片视图中修改
 - 可以在幻灯片视图中修改文本，也可在大纲视图中修改文本
 - 可在大纲视图中删除文本
 - 不能在大纲视图中删除文本
- 在 PowerPoint 中，在浏览视图下，拖动某幻灯片，可以完成_____操作。
 - 移动幻灯片
 - 复制幻灯片
 - 删除幻灯片
 - 选定幻灯片
- 在 PowerPoint 中，超级链接的目标不包括_____。
 - 书签
 - 文件
 - 文件夹
 - Web 页
- PowerPoint 功能是_____。
 - 制作电子表格
 - 文字排版
 - 制作幻灯片
 - 打印输出

7. 在 PowerPoint 的幻灯片中, 要设置对象的动画效果, 可执行_____。
- A. “格式” → “自定义动画” 命令
B. “工具” → “预设动画” 命令
C. “插入” → “自定义动画” 命令
D. “幻灯片放映” → “自定义动画” 命令
8. 在 PowerPoint 中, 欲为幻灯片添加声音, 可用 “_____” → “影片和声音” 命令。
- A. 文件 B. 编辑 C. 插入 D. 幻灯片放映
9. PowerPoint 文档的默认扩展名是_____。
- A. XLS B. DOC C. PTP D. PPT
10. 欲为幻灯片中的文本创建超级链接, 可用 “_____” → “超级链接” 命令。
- A. 文件 B. 编辑 C. 插入 D. 幻灯片放映
11. 可以改变一张幻灯片中各个对象放映顺序的是_____。
- A. 采用“预设动画”设置 B. 采用“自定义动画”设置
C. 采用“片间动画”设置 D. 采用“动作”设置
12. 能够快速改变演示文稿的背景图案和配色方案的操作是_____。
- A. 编辑母版
B. 利用“配色方案”中的“标准”选项卡
C. 利用“配色方案”中的“自定义”选项卡
D. 使用“格式” → “应用设计模板”命令
13. 如何实现幻灯片视图之间的切换_____。
- A. 在“视图”菜单中直接切换 B. 在“文件”菜单中直接切换
C. 在“格式”菜单中直接切换 D. 在“工具”菜单中直接切换
14. 使用 “_____” → “背景” 命令改变幻灯片的背景。
- A. 格式 B. 幻灯片放映
C. 工具 D. 视图
15. 对于演示文稿中不准备放映的幻灯片可以用 “_____” → “隐藏幻灯片” 命令隐藏。
- A. 工具 B. 幻灯片放映
C. 视图 D. 编辑
16. 打印演示文稿时, 如“打印内容”栏中选择“讲义”, 则每页打印纸上最多能输出_____张幻灯片。
- A. 2 B. 4 C. 6 D. 9
17. 插入一张新幻灯片按钮为_____。
- A. 新建 B. 新幻灯片 C. 插入 D. 打开
18. 为幻灯片添加编号, 应使用 “_____” 菜单。
- A. 编辑 B. 格式 C. 插入 D. 视图
19. 若要设置幻灯片中对象的动画效果, 应选择_____视图。
- A. 母版 B. 普通 C. 大纲 D. 幻灯片放映
20. 在 PowerPoint 中, 如果希望在演示过程中终止幻灯片的放映, 则随时可按的终止键

是_____。

A. Delete

B. Ctrl+E

C. Shift+E

D. Esc

二、判断题

1. 在 PowerPoint 中, 可对幻灯片进行移动、删除、添加、复制, 但不能编辑幻灯片中具体内容的视图是“大纲”视图。 ()
2. 在 PowerPoint 中, 可以通过选择“格式”→“幻灯片版式”命令来设置幻灯片版式。 ()
3. 在 PowerPoint 幻灯片中, 文本段落格式设置的类型包括段落对齐、段落缩进、行距调整及字距调整。 ()
4. 在 PowerPoint 中, 保存演示文稿文件时系统默认的文件扩展名为 ttp。 ()
5. 在 PowerPoint 中, 在浏览视图下, 按住 Ctrl 键并拖动某幻灯片, 可以完成复制幻灯片操作。 ()
6. 利用 PowerPoint 2003 的内容提示向导, 可以快速完成一个演示文稿。 ()
7. 组合到一起的多个对象, 变成一个对象, 取消组合以后, 各对象恢复原来状态。 ()
8. 在 PowerPoint 中, 放映幻灯片时可以随时停止播放。 ()
9. 在 PowerPoint 2003 中, 图表下面可以显示数据表。 ()
10. 启动 PowerPoint 2003 以后, 可以单击“空演示文稿”, 创建一个新的空白文稿。 ()
11. 可以向剪辑库中添加图片。 ()
12. 按 Ctrl+H 组合键, 可以弹出“粘贴”对话框。 ()
13. 如果需要反复使用一个自己制作的 PowerPoint 文件, 便可以把它变为“模板”。 ()
14. 增加幻灯片切换效果可以在幻灯片浏览视图中, 利用幻灯片浏览视图工具栏进行。 ()
15. 超链接可以链接到指定的幻灯片。 ()