

## 第2章 Windows 7 操作系统

### 2.1 Windows 7 系统概述

#### 2.1.1 操作系统的作用与功能

操作系统是计算机的核心管理软件，它是随着计算机系统性能结构的变化和计算机应用范围的日益扩大而形成和发展的。操作系统是用于管理和控制计算机硬件与软件资源的计算机程序，是直接运行在“裸机”上的最基本的系统软件，任何其他软件都必须在操作系统的支持下才能运行。

操作系统是连接用户和计算机的桥梁，同时也是连接计算机硬件和其他软件的桥梁。操作系统的功能包括管理计算机系统的硬件、软件及数据资源，控制程序运行，改善人机界面，为其他应用软件提供支持等。具体为：中央处理器 CPU 的管理，操作系统会根据一定的策略将处理器交替地分配给系统内等待运行的程序；存储器管理，负责把内存单元分配给需要内存的程序以便让它执行，在程序执行结束后将它占用的内存单元收回以便再使用；文件系统（信息）管理向用户提供了一个创建、撤消、读写、打开和关闭文件等功能的文件系统；外部设备管理，分配和回收外部设备以及控制外部设备按用户程序的要求进行操作；进程的控制管理，任何执行的程序都是以进程为标准执行单位，通过调整复数进程及分时比例，实现最大限度利用计算机资源。

#### 2.1.2 操作系统的分类

操作系统种类繁多，通常有以下几类。

##### 1. 单用户操作系统

主要特征是计算机系统内一次只能支持运行一个用户的程序，该用户独占整个计算机系统资源。如 DOS、OS/2、Windows 操作系统。

##### 2. 批处理操作系统

系统操作员将多个程序组成一批作业，系统运行后自动、依次执行每个作业。如 Dos/Vse 操作系统。

##### 3. 分时操作系统

一台主机连接了若干个近程或远程终端，每个用户可在各自终端以交互方式控制作业运行。主机采用分时操作，即将 CPU 的时间资源划分成若干个片段，轮流为每个终端用户服务。由于时间片划分十分微小，每个用户使用并不会意识到有别的用户存在，从而使分时系统显示出多路性、交互性、“独占”性和及时性的特征，如 UNIX 操作系统。

##### 4. 实时操作系统

要求计算机对数据进行迅速处理，对用户请求作出立即响应。其特征是具有响应时间要求的快速处理。该系统主要用于工业控制、武器制导、各类订购等实时数据处理场合。如 VxWorks 操作系统。

## 5. 网络操作系统

按照网络体系结构、协议标准进行网络管理、通信、安全、资源共享的软件, 通常运行在网络服务器上。其目的是使网络中的各台计算机能互相进行信息交换和共享资源。如 Linux, Windows Server, Novell NetWare 等操作系统。

### 2.1.3 Windows 7 系统简介

Microsoft 公司推出的 Windows 各种版本的操作系统都以其直观的操作界面、强大的功能使众多的计算机用户能够方便、快捷地使用自己的计算机, 为人们的工作和学习提供了很大的便利。

Microsoft 公司于 2009 年 10 月发布了新一代操作系统 Windows 7, 作为单用户多任务操作系统, 它继承了 Windows XP 的实用和 Windows Vista 的华丽, 同时降低了硬件性能要求, 系统的安全可靠性和性能得到了重大的提升。

Windows 7 可以在现有计算机平台上表现出卓越的性能体验, 1.2GHz 双核处理器、1GB 内存、支持 WDDM 1.0 的 DirectX 9 显卡就能够让 Windows 7 顺畅运行并满足用户日常使用需求。

Windows 7 是第二代具备完善支持 64 位的操作系统, 面对当今配备 8~12GB 物理内存、四核多线程处理器, Windows XP 已无力支持, Windows 7 全新的架构可以将硬件的性能发挥到极致。

### 2.1.4 Windows 7 系统的新特性

Windows 7 围绕针对用户个性化的设置、娱乐视听的设置、应用服务的设置、用户易用性的设置、以及笔记本电脑的特有设置等方面, 新增了很多特色功能。其中最具特色的有 Jump List (跳转列表) 功能菜单、Windows Live Essentials、轻松实现无线连网、轻松创建家庭网络以及 Windows 触控技术等。

**Jump List (跳转列表):** 方便用户迅速通过“开始”菜单程序或任务栏上的程序按钮打开最近处理过的文档。IE 浏览器的快速跳转列表能够让用户很快找到自己经常访问的网站。用 Jump List 用户可以“锁定”要收藏或者经常访问的文件。

**Windows Live Essentials:** 一个由微软提供的服务, 一套免费多功能软件。这些功能包括电子邮件、即时消息、图片共享、博客以及其他一些 Windows Live 一体式服务。Windows Live 可帮助用户同步所有的通信和共享方式。

**轻松实现无线连网:** 进一步增强了移动工作的能力, 用户随时随地都可以轻松地使用便携式电脑查看和连接网络, 使无线上网的设置变得更加简单直接, 更加人性化。

**轻松创建家庭网络:** 通过在网络设置中引入 Home Group (家庭组), 使拥有多台电脑的家庭用户更方便地共享视频、音乐、文档以及打印机等服务。

**Windows 触控技术:** 进一步完善了 Windows 系统触控技术, 并将该技术扩展到了计算机的每一个部位。通过触摸感应显示屏, 实现了不用鼠标和键盘控制电脑完成相关操作的功能。

### 2.1.5 Windows 7 系统的基本操作

#### 1. Windows 7 系统的启动

连接好计算机各硬件部分, 安装好 Windows 7 操作系统软件, 就可以准备开机启动了。

启动 Windows 7 操作见第 1 章 1.2.1 节中介绍的启动计算机步骤。

出现登陆界面时,选择登陆用户和输入登陆密码,按 Enter 键或者单击文本框右侧的  按钮,即开始加载个人设置(若为单一用户,未设登陆密码,则该步略去),如图 2-1 所示。当出现了如图 2-2 所示界面,这就是 Windows 7 的桌面,表示 Windows 7 系统启动成功,电脑可以使用了。



图 2-1 Windows 7 登陆界面

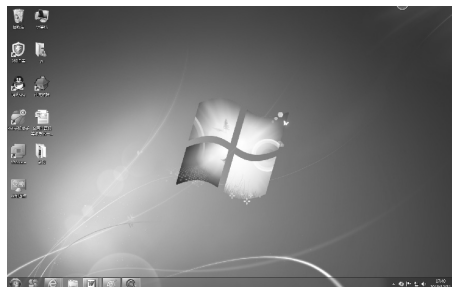


图 2-2 Windows 7 启动后的桌面

## 2. Windows 7 系统的关闭

关闭 Windows 7 操作见第 1 章 1.2.1 节中介绍的关闭计算机步骤。关于关机还有一种特殊情况,被称为“非正常关机”。就是当用户在使用电脑的过程中突然出现了“死机”、“花屏”、“黑屏”等情况,不能通过“开始”菜单关闭电脑,此时用户只能持续地按主机机箱上的电源开关按钮几秒钟,片刻后主机会关闭,然后再关闭显示器的电源开关就可以了。

除“关机”操作外,如图 2-3 所示,还可通过切换用户、注销、锁定、重新启动、休眠和睡眠等操作,退出 Windows 7 操作系统,如图 2-4 所示。

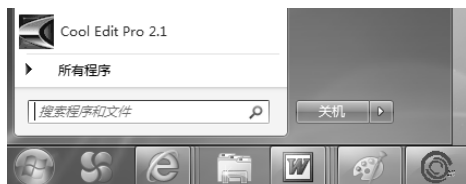


图 2-3 关闭 Windows 7



图 2-4 选择退出 Windows 7 的方式

(1) 切换用户:在不影响已登陆用户设置和运行程序状态下,系统快速回到“用户登陆界面”,等待用户选择新的用户账户登陆 Windows 7 系统。

(2) 注销:关闭当前用户账户和运行的程序,系统回到“用户登陆界面”,等待用户选择新的用户账户登陆 Windows 7 系统。

(3) 重新启动:关闭当前用户账户和运行的程序,系统重新启动计算机。

(4) 锁定:当用户需要暂时离开又不想停止当前操作,同时也不希望其他用户使用计算机时,让系统进入锁定状态。恢复时需输入用户密码方能返回操作界面。

(5) 睡眠:选择此选项后,系统将当前对话保存在内存中,计算机转入低功耗状态。当再次使用计算机时,在桌面上移动鼠标即可将计算机恢复到睡眠前的状态。

(6) 休眠:选择此项后计算机将当前对话保存在硬盘上,并将电脑上所有的部件断电,进入休眠状态,因此休眠更省电。如果用户要将电脑从休眠状态中唤醒,按下主机上的 Power 按钮,启动电脑并再次登陆,系统将恢复到休眠前的工作状态。

## 2.2 初识 Windows 7

### 2.2.1 Windows 7 桌面

启动 Windows 7 操作系统后，用户看到的整个屏幕界面就是 Windows 7 桌面。桌面包括桌面背景、桌面图标和“任务栏”3 部分，如图 2-5 所示。

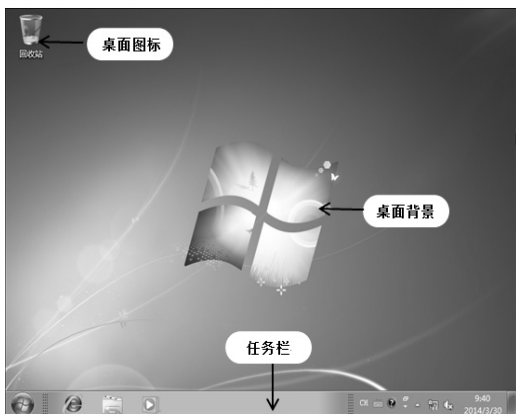


图 2-5 Windows 7 桌面

#### 1. 桌面背景

桌面背景是指 Windows 桌面的背景图案，称为桌布或者墙纸，图 2-5 是 Windows 7 安装后默认的桌面背景。用户可以根据自己的喜好更改桌面的背景图案。

#### 2. 桌面图标

桌面是用户和计算机进行交流的窗口，桌面图标是由多个形象的小图片和说明文字组成，图片是它的标识，文字则表示它的名称或功能。双击图标就能够快速启动和打开相应的程序或文件。

#### 3. 任务栏

“任务栏”是位于桌面底端的水平长条。与桌面不同的是，桌面可以被打开的窗口覆盖，而“任务栏”几乎始终可见。它主要由“开始”菜单、程序按钮区、通知区域和“显示桌面”按钮 4 部分组成，如图 2-6 所示。



图 2-6 Windows 7 任务栏

##### (1) “开始”菜单。

“开始”菜单是计算机程序、文件夹和设置的主通道，在“开始”菜单中几乎可以找到所有的应用程序，方便用户进行各种操作。“开始”菜单由“固定程序”列表、“常用程序”列表、“所有程序”列表、“搜索框”、“启动”菜单和“关闭”按钮区等组成，如图 2-7 所示。



图 2-7 “开始”菜单

#### 1) “固定程序”列表。

该列表中的程序会固定地显示在“开始”菜单中，通过它可以快速地打开其中的应用程序。在此列表中默认的固定程序只有两个，分别是“入门”和 Windows Media Center。用户可以根据自己的需要在“固定程序”列表中添加常用的程序。

#### 2) “常用程序”列表。

在“常用程序”列表中默认存放了 7 个常用的系统程序，有“计算器”、“截图工具”、“画图”和“便笺”等。随着用户对某些程序的频繁使用，在该列表中会列出 10 个使用次数最多的应用程序。如果超过了 10 个，系统会按照使用时间的先后顺序依次顶替。用户也可以根据需要设置“常用程序”列表中显示出程序的最大数值。Windows 7 默认的上限值是 30 个。

#### 3) “所有程序”列表。

用户在“所有程序”列表中可以查到系统中安装的所有应用程序。打开“开始”菜单，鼠标单击“所有程序”选项上的“右箭头”按钮，即可显示所有“应用程序菜单”。在所有“应用程序菜单”中分为“应用程序”和“程序组”两种。区分方法为：菜单中为文件夹图标的一项是“程序组”，为应用程序图标的一项是应用程序。单击程序组，即可弹出应用程序列表。例如单击“维护”程序组，即可弹出“备份和还原”、“创建系统修复光盘”等应用程序列表。

#### 4) “启动”菜单。

“启动”菜单位于“开始”菜单的右窗格中，在“启动”菜单中列出了一些经常使用的 Windows 程序链接，例如“文档”、“计算机”、“控制面板”及“设备和打印机”等，用户通过“启动”菜单可以快速打开相应程序进行操作。

#### 5) “搜索”框。

利用“搜索”框查找计算机上的项目是最便捷的方法之一。在“搜索”框中输入将要查找的项目，系统将遍历用户的程序以及个人文件夹（包括“文档”、“图片”、“音乐”、“桌面”以及其他的常见位置），它与是否提供项目的确切位置并不重要。它还可搜索用户的电子邮件、已保存的即时消息、约会和联系人等。

#### 6) “关机”按钮区。

“关机”按钮区包含：“关机”按钮和“关闭选项”按钮。单击“关闭选项”按钮，弹出

“关闭选项”列表, 其中包含“切换用户”、“注销”、“锁定”、“重新启动”和“休眠”、“睡眠”等选项, 如图 2-3 和图 2-4 所示。

#### (2) 程序按钮区。

程序按钮区主要放置的是已打开的程序窗口的最小化按钮。用鼠标指针指向程序按钮, 可预览已打开文件或程序的缩略图; 单击缩略图, 即可打开相应的窗口。在任一个程序按钮上右击, 则会弹出 **Jump List** 列表。用户可以将常用程序“锁定”到“任务栏”上, 以方便访问, 还可以根据需要通过拖曳操作重新排列任务栏上的程序按钮。

#### (3) 通知区域。

通知区域位于任务栏的右侧, 除了系统时钟、音量、网络和操作中心等一组系统图标之外, 还包括一些正在运行的程序图标, 或提供访问特定设置的途径。将鼠标指针指向通知区域图标, 会看到该图标的名称或某个设置的状态。有时, 通知区域中的图标会显示小的弹出窗口 (称为通知), 向用户通知某些信息。同时, 用户也可以根据自己的需要设置通知区域的显示内容。

#### (4) “显示桌面”按钮。

在任务栏的最右侧为既方便又常用的“显示桌面”按钮。其作用是快速地将所有已打开的窗口最小化, 这样查找桌面文件就会变得很方便。当鼠标指针指向该按钮, 所有已打开的窗口就会变成透明, 显示桌面内容, 鼠标移开, 窗口则恢复原状, 单击该按钮则可将所有打开的窗口最小化。如希望恢复显示这些已打开的窗口, 只要再次单击“显示桌面”按钮, 所有已打开的窗口又会恢复为显示的状态。

### 2.2.2 Windows 7 窗口

当用户打开程序、文件或者文件夹时, 都会显示在被称为窗口的框架中。在 Windows 7 中, 几乎所有的操作都是通过窗口来实现的。因此, 了解窗口的基本知识和操作方法是非常重要的。

#### 1. Windows 7 窗口的组成

在 Windows 7 中, 虽然各个窗口的内容各不相同, 但所有的窗口都有一些共同点。窗口始终显示在桌面上, 大多数窗口都具有相同的基本组成部分。以“计算机”窗口为例, 介绍 Windows 7 窗口的组成。双击桌面上的“计算机”图标, 弹出“计算机”窗口, 如图 2-8 所示。“计算机”窗口由“标题栏”、“控制按钮区”、“地址栏”、“搜索栏”、“菜单栏”、“工具栏”、“导航窗格”、“细节窗格”、“状态栏”、“工作区”和“滚动条”等部分组成。

##### (1) 标题栏。

显示窗口标题, Windows 7 中部分窗口标题栏为空。单击“标题栏”最左侧, 弹出下拉列表, 选择列表项, 完成窗口“移动”、“最小化”“最大化”、“还原”、“关闭”等操作, 拖动“标题栏”可移动窗口。

##### (2) 控制按钮区。

控制按钮区有 3 个窗口控制按钮, 分别为“最小化”按钮、“最大化”或“向下还原”按钮和“关闭”按钮.

##### (3) 地址栏。

显示文件和文件夹所在的路径, 通过它还可以访问因特网中的资源。

##### (4) 搜索栏。

将要查找的项目名称输入到“搜索栏”文本框中即可。窗口“搜索栏”的功能和“开始”



菜单中“搜索”框的功能相似，只不过在此处只能搜索当前窗口范围内的目标。可以添加搜索筛选器，以便能更精确、更快速地搜索到所需的内容。



图 2-8 Windows 7 “计算机”窗口

#### (5) 菜单栏。

一般来说，菜单可分为快捷菜单和下拉菜单两种。在窗口“菜单栏”中存放的就是下拉菜单，每一项都是命令的集合，用户可以通过选择其中的菜单命令项进行操作。例如：选择“查看”菜单，打开“查看”下拉菜单，执行相关操作。在 Windows 7 菜单上有一些特殊的标志符号，代表了不同的意义。下面介绍各个符号所表示的意义。

##### 1) 标识。

当某个菜单项之前标有标识时，说明该菜单项正在被使用，再次选择该菜单项，标识就会消失。如图 2-9 中“状态栏”菜单项前面有，表示此时窗口中状态栏是显示出来的，再次选择该项即可将状态栏隐藏起来。

##### 2) 标识。

菜单中某些项是作为一个组集合在一起的，选项组中的某个菜单项前面有标识，表示正在执行该选项操作。如图 2-9 中“中等图标”菜单项有，说明窗口内的所有图标以“中等图标”大小来显示的。

##### 3) 标识。

当某个菜单项后面出现标识时，表明这个菜单项还有下级子菜单。如图 2-9 中将鼠标移到“排序方式”菜单项后面的标识上，就会弹出“排序方式”子菜单。

##### 4) 灰色菜单项标识。

当某个菜单项为灰色显示时，说明此菜单项目当前无法使用。

##### 5) 标识。

某个菜单项后面出现标识，表示选择该菜单项会弹出一个对话框。如图 2-9 中单击“选择详细信息(H)…”菜单项，就会弹出“选择详细信息”对话框，如图 2-10 所示。



图 2-9 菜单中的标识符

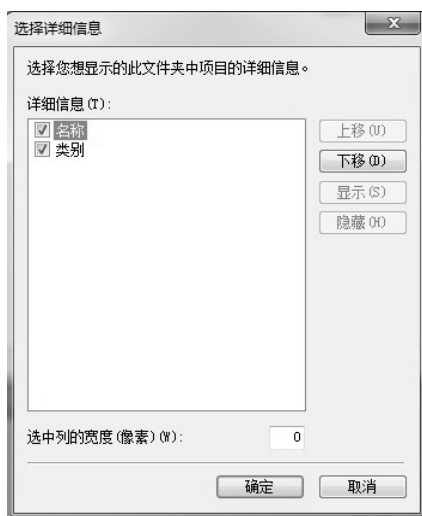
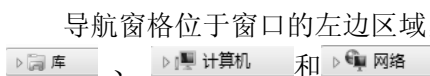


图 2-10 “选择详细信息”对话框

#### (6) 工具栏。

工具栏位于菜单栏的下方，存放着常用的形象化的工具命令按钮，鼠标单击工具命令按钮，用户可以方便快捷地使用这些工具。

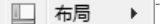
#### (7) 导航窗格。

导航窗格位于窗口的左边区域，在 Windows 7 操作系统中导航窗格一般包括  4 部分。单击前面的“箭头”按钮  可以打开相应的列表，选择列表项，打开相应的窗口，方便用户随时准确地查找相应的内容。

#### (8) 工作区。

工作区位于窗口的右侧，是整个窗口中最大的矩形区域，用于显示窗口中的操作对象和操作结果。工作区中内含“预览窗格”，用于所选文件预览，通过单击工具栏中的“隐藏预览窗格”按钮，可关闭预览窗格。

#### (9) 细节窗格。

细节窗格位于窗口的下方，用来显示选中对象的详细信息。例如要显示“本地磁盘 C:”的详细信息，只需单击一下“本地磁盘 C:”，就会在窗口下方显示它的详细信息。当用户不需要显示详细信息时，可以将细节窗格隐藏起来：单击“工具”栏上的  按钮，从弹出的下拉列表中单击  下的  菜单项即可。

#### (10) 状态栏。

状态栏位于窗口的最下方，显示当前窗口的相关信息和被选中对象的状态信息。

#### (11) 滚动条。

当窗口中显示的内容太多而无法在一个屏幕内显示出来时，则会出现水平或垂直滚动条。用户可以单击窗口滚动条两端的箭头按钮或者拖动滚动条查看整个信息。

### 2. Windows 7 窗口的操作

窗口是 Windows 7 环境中的基本对象，窗口的操作也是使用 Windows 7 最基本的操作。

#### (1) 打开窗口。

这里以打开“控制面板”窗口为例，用户可以通过以下方法将其打开。鼠标单击“开始”



按钮，在弹出的启动菜单中单击“控制面板”；鼠标双击桌面上的“控制面板”图标，或鼠标指针指向“控制面板”图标，右击，从弹出的快捷菜单中选择“打开”菜单项，都可以快速地打开该窗口。

## (2) 关闭窗口。

当某个窗口不再使用时，需要将其关闭以节省系统资源。下面以打开的“控制面板”窗口为例，用户可以通过以下几种方法将其关闭。

### 1) 利用“关闭”按钮。

单击“控制面板”窗口右上角的“关闭”按钮即可将其关闭。

### 2) 利用“文件”菜单。

在“控制面板”窗口的菜单栏上选择“文件”→“关闭”菜单项，即可将其关闭。

### 3) 利用任务栏上的程序按钮。

右击任务栏上窗口对应的程序按钮，弹出快捷菜单，单击“关闭窗口”命令，即可将其关闭。

### 4) 利用标题栏。

- 在窗口标题栏上右击，弹出快捷菜单，单击“关闭”命令，即可将其关闭。
- 单击窗口标题栏最左侧，弹出菜单，单击“关闭”命令，即可将其关闭。
- 双击窗口标题栏最左侧，即可将其关闭。

### 5) 利用组合键。

在打开的窗口中，按 Alt+F4 组合键，即可将其关闭。

### 6) 利用任务管理器。

按 Ctrl+Alt+Del 组合键，单击“启动任务管理器”选项。在“应用程序”选项卡中，选中要关闭的应用程序，单击下方的“结束任务”按钮，即可将其关闭。

## (3) 调整窗口大小。

当窗口最大化时，鼠标单击标题栏右方“向下还原”按钮，可以将窗口大小调整为设定值，同时向下还原按钮自动变成了最大化按钮。此时将鼠标指针移到窗口边缘，待鼠标指针变成“水平双箭头”、“竖直双箭头”或“斜向双箭头”时按住鼠标左键不放，同时拖动（沿水平方向、竖直方向、对角方向）鼠标，即可分别手动改变窗口的水平宽度、窗口的垂直高度或同时调整窗口水平垂直两方向的大小，如图 2-11 所示。



图 2-11 手动调整窗口大小

用鼠标单击标题栏右方“最大化”按钮, 可以将窗口调整为最大化状态, 鼠标单击窗口标题栏右方最小化按钮, 可将窗口最小化, 缩为任务栏上的程序按钮。

#### (4) 移动窗口。

1) 鼠标指针指向窗口标题栏, 按下鼠标左键的同时鼠标拖动, 可调整窗口位置。若窗口为最大化状态, 则拖动其标题栏时, 窗口大小变为设定值并移动至目标位置。

2) 窗口大小为设定值时, 将鼠标指针指向窗口标题栏, 右击, 从弹出的快捷菜单中单击“移动”命令, 此时鼠标指针变成形状, 按键盘上的方向键移动窗口到合适的位置, 单击鼠标或按 Enter 键即可。

#### (5) 排列窗口。

当桌面上打开的窗口过多时, 就会显得杂乱无章, 这时用户可以通过设置窗口的显示形式对窗口进行排列。

在“任务栏”的空白处右击, 弹出的快捷菜单中包含了显示窗口的 3 种形式, 即“层叠窗口”、“堆叠显示窗口”和“并排显示窗口”, 用户可以根据需要选择一种窗口的排列形式, 对桌面上的窗口进行排列, 如图 2-12 所示。



(a) 层叠窗口



(b) 堆叠显示窗口



(c) 并排显示窗口

图 2-12 窗口显示的三种形式

#### (6) 切换窗口。

在 Windows 7 系统环境下可以同时打开多个窗口，但是当前活动窗口只能有一个。因此用户在操作的过程中经常需要在不同的窗口间切换。切换窗口的方法有以下几种。

##### 1) 利用 Alt+Tab 组合键。

要在多个打开的程序中快速地切换到需要的窗口，可以通过 Alt+Tab 组合键实现。在 Windows 7 中利用该方法切换窗口时，会在桌面中间显示预览小窗口，可以通过 Tab 键在预览小窗口中选择想切换的窗口，松手后桌面即会切换至要显示的窗口。

##### 2) 利用 Alt+Esc 组合键。

用户也可以通过 Alt+Esc 组合键在窗口之间切换。这种方法可以直接在各个窗口之间切换，而不会出现预览小窗口。

##### 3) 利用 Ctrl 键。

如果用户想打开同类程序中的某个程序窗口，例如打开“任务栏”上多个 Word 文档程序中的某一个，可以按住 Ctrl 键，同时用鼠标重复单击 Word 程序图标按钮就会弹出不同的 Word 程序窗口，直到找到想要的程序窗口后停止单击即可。

##### 4) 利用程序按钮区。

每运行一个程序，就会在“任务栏”上的程序按钮区中出现一个相应的程序图标按钮。将鼠标指针指向“任务栏”中某个程序图标按钮，就会显示该程序打开的所有内容的小预览窗口。例如将鼠标指针指向 Internet Explorer 浏览器，就会弹出打开的网页，然后将鼠标指针移动到需要的预览窗口上，就会在桌面上显示该内容的界面，单击该预览窗口即可快速打开该窗口。

##### 5) 利用 Alt、Tab、Enter 键。

按住 Alt 键，鼠标单击“任务栏”中需要切换的程序按钮，“任务栏”中该按钮的上方就会显示该程序打开的所有文件预览窗口。然后松开 Alt 键，按下 Tab 键，窗口就会在该类程序的几个文件间切换，选定后按下 Enter 键即可。

### 2.2.3 Windows 7 菜单

一般程序都包含有许多运行的命令，其中很多命令就存放在菜单里，因此菜单可以看作是由多个命令按类别集合在一起而构成的。Windows 7 操作系统中的菜单可以分为两类，一是普通菜单，即下拉菜单，二是右键快捷菜单。

#### 1. 普通菜单

为了用户更加方便地使用菜单，Windows 7 将菜单统一放在窗口的菜单栏中。选择菜单栏中的某个菜单即可弹出由它包含的普通菜单项。

#### 2. 快捷菜单

还有一种菜单被称为快捷菜单，用户只要在文件或文件夹、图标、桌面空白处、窗口空白处、“任务栏”空白处等区域右击，即可弹出一个快捷菜单，其中包含对选中对象的一些操作命令。

### 2.2.4 Windows 7 对话框

对话框是人机交流的媒介，当用户对某一对象进行操作时，会自动弹出一个对话框，对操作给出进一步的说明和提示。

### 1. 对话框的组成

可以将对话框看作是一个特殊窗口,与普通的 Windows 窗口有相似之处,但是它比一般的窗口更加简洁直观,对话框的大小是不可以改变的,并且用户只有在完成了对话框要求的操作后才能进行下一步的操作。

Windows 7 对话框由标题栏、选项卡及命令按钮几部分组成。

#### (1) 标题栏。

标题栏位于对话框的最上方,系统默认是深蓝色的,它的左侧是该对话框的名称,右侧是对话框的“关闭”按钮,如图 2-13 所示的“文件夹选项”对话框。

#### (2) 选项卡。

标题栏的下方就是选项卡,每个对话框都有多个选项卡,用户可以通过在不同选项卡之间的切换来查看和设置相应的信息。如图 2-13 所示的“文件夹选项”对话框是由“常规”、“查看”和“搜索”三个选项卡组成。

选项卡中通常有文本框、组合框、列表框、数值微调框、单选按钮、复选框等对象。它们的作用如下:

**文本框:**用于输入文本信息,以作为下一步操作的必要条件。用户可以输入新的文本信息,也可对原有信息进行修改或者删除操作。

**组合框:**用于多种项目选择。单击旁边的下拉按钮,可弹出列表内容供用户进行选择操作。

**列表框:**用于在罗列的一组多个选项中进行选择,完成用户需要的操作。

**数值微调框:**用于输入数值,也可通过旁边的调节按钮递增或递减数值。

**单选按钮:**用于一组选定互相排斥的值,用户只能从该组选项中选择一项。

**复选框:**选中(框内有√)的对象才有效,可同时选择多个。

#### (3) 命令按钮。

当用户完成对系统或程序的设置后,通过命令按钮进行确认并关闭对话框,也可取消所作的设置操作。

### 2. 对话框的操作

对话框的基本操作包括对话框的移动和关闭,以及对话框中各选项卡之间的切换。

#### (1) 移动对话框。

1) 鼠标移动对话框:鼠标指针指向对话框的标题栏,按下鼠标左键不放,然后将对话框拖到合适位置释放即可。

2) 键盘移动对话框:鼠标指针指向对话框的标题栏,右击,从弹出的快捷菜单中单击“移动”命令,此时鼠标指针变成 $\text{⤓}$ 形状,按键盘上的方向键移动对话框到合适的位置,单击鼠标或按 Enter 键即可。

#### (2) 关闭对话框。

1) 单击对话框中的“确认”按钮,可在关闭对话框的同时保存对话框中所作的修改。

2) 如果要取消所作的改动,可以单击“取消”按钮或者直接在标题栏上单击“关闭”按

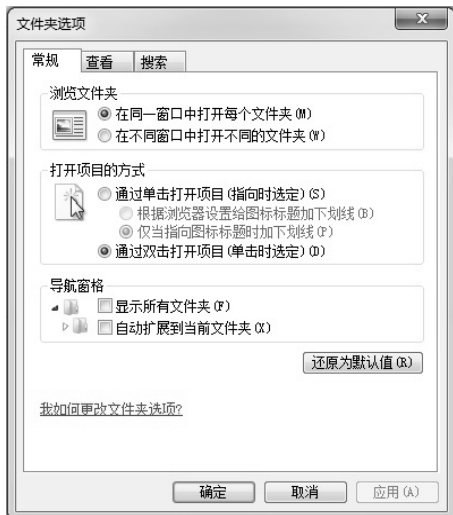


图 2-13 “文件夹选项”对话框

钮，还可以在键盘上按 Esc 键退出对话框。

(3) 选项卡之间的切换。

1) 直接用鼠标单击选项卡进行切换。

2) 先选择一个选项卡，此时该选项卡上出现一个虚线框，然后按键盘上的左右方向键来切换各选项卡。

3) 用 Ctrl+Tab 组合键从左到右进行各选项卡的选择切换，而 Ctrl+Tab+Shift 组合键则为反向顺序进行各选项卡的选择切换。

## 2.3 Windows 7 的个性化设置

Windows 7 的个性化设置是指用户通过更改 Windows 7 计算机的主题、颜色、声音、桌面背景、屏幕保护程序、字体大小和用户账户图片、为桌面选择特定的小工具等，使系统更加符合使用者的习惯。

### 2.3.1 外观的个性化设置

#### 1. 更改桌面主题

桌面主题就是 Windows 桌面各个模块的风格，是一种对桌面的表达和诠释方式，具有个性化特征。它是不同风格的桌面背景、操作窗口、系统按钮，以及活动窗口和自定义颜色、字体等的组合体。

在桌面上右击，弹出快捷菜单，单击“个性化”菜单项，弹出“个性化”窗口。在“更改计算机视觉效果和声音”下面列出了“我的主题”，即当前主题和系统提供的供用户个性化设置选择的 7 个 Aero 主题、6 个基本和高对比度主题。用户可根据自己的喜好选择其中之一，鼠标单击即可，如图 2-14 所示。

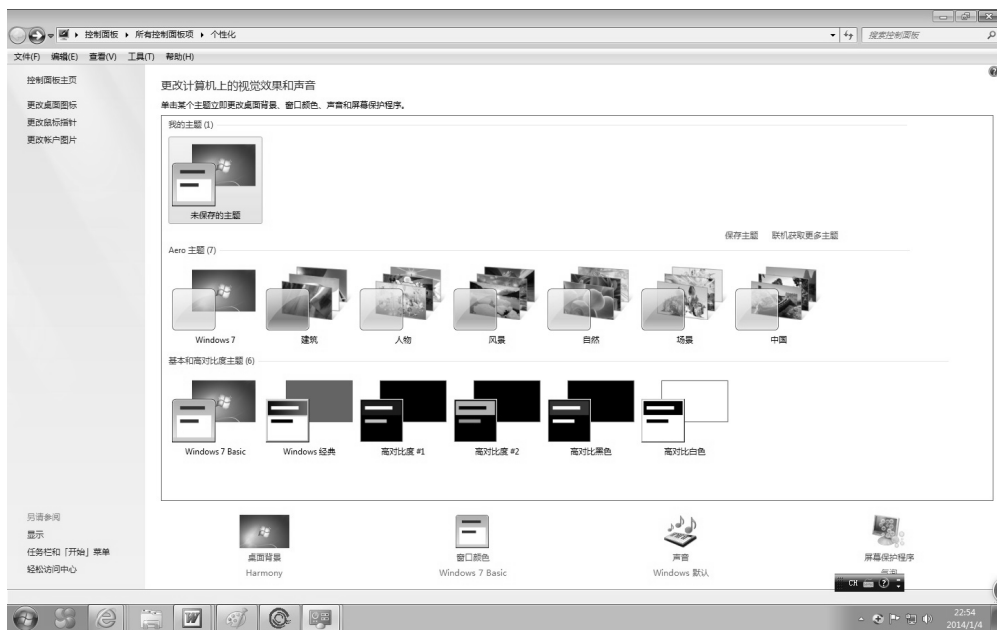


图 2-14 “个性化”窗口



## 2. 更改桌面背景

### (1) 用系统自带的桌面背景。

Windows 7 系统中自带了包括建筑、人物、风景和自然等很多精美漂亮的背景图片, 用户可从中挑选自己喜欢的图片作为桌面背景即可。在图 2-14 所示的窗口中, 单击“桌面背景”图标, 在弹出的“桌面背景”窗口中, 选择其中一个或多个图片作为桌面背景, 选择多个图片背景则以幻灯片方式显示。桌面背景有 5 种显示方式, 分别为填充、适应、拉伸、平铺和居中。用户可以在“桌面背景”窗口左下角的“图片位置”下拉列表中选择适合自己的选项, 然后单击“保存修改”按钮, 关闭“个性化”窗口即可。

### (2) 将自定义的图片设置为桌面背景。

在图 2-14 所示的窗口中, 单击“桌面背景”图标, 在弹出的“桌面背景”窗口中, 单击“图片位置”下拉列表框后面的浏览按钮, 弹出“浏览文件夹”对话框。在“浏览文件夹”对话框中找到背景图片所在的文件夹, 单击“确定”按钮。返回“桌面背景”窗口, 可以看到将要选择的图片已在“图片位置”下边的列表框中列出。从列表框中选择需要作为桌面背景的图片, 然后单击“保存修改”按钮, 关闭“个性化”窗口即可。另外, 用户也可以直接找到自己喜欢的图片, 鼠标指针指向该图片, 右击, 从弹出的快捷菜单中选择“设置为桌面背景”菜单项, 即可将该图片设置为桌面背景。

## 3. 更改桌面图标

### (1) 添加桌面图标。

为了方便应用, 用户可以在桌面上添加一些桌面图标。

#### 1) 添加系统图标。

进入刚装好的 Windows 7 操作系统时, 桌面上只有“回收站”一个图标, “计算机”和“控制面板”等系统图标被放在了“开始”菜单中。用户可以在图 2-14 所示的窗口左方窗格中单击“更改桌面图标”链接, 弹出“桌面图标设置”对话框, 如图 2-15 所示。根据自己的需要在“桌面图标”下的复选框中选择需要添加到桌面上的系统图标。依次单击“应用”和“确定”按钮, 关闭“个性化”窗口, 即可完成系统图标的添加。

#### 2) 添加应用程序快捷方式。

快捷方式是 Windows 提供的一种快速启动程序、打开文件或文件夹的方法, 它是应用程序的快速连接。将常用应用程序的快捷方式放置在桌面, 形成桌面图标方便用户使用。如添加“画图”程序快捷方式: 选择“开始”→“所有程序”→“附件”菜单项, 弹出程序组列表。在程序组列表中指向“画图”程序, 然后右击, 从弹出的快捷菜单中选择“发送到”→“桌面快捷方式”菜单项, 此时桌面上已经新增加了一个“画图”快捷方式。还可以在桌面空白处右击, 在弹出的快捷菜单中单击“新建”→“快捷方式”菜单项, 打开“创建快捷方式”对话框。在“请键入对象的位置”下方的文本框中输入“画图”程序所在的路径和文件名; 或单击“浏览”按钮, 在弹出的“浏览文件或文件夹”窗口中, 找到“画图”程序所在的文件夹和文件名。单击“画图”应用程序, 然后依次单击“确定”、“下一步”和“完成”按钮, 完成添加



图 2-15 “桌面图标设置”对话框



“画图”程序快捷方式操作。

#### (2) 排列桌面图标。

由于用户不断地添加桌面图标就会使桌面变得很乱，这时可以通过排列桌面图标进行整理。排列桌面图标可按照“名称”、“大小”、“项目类型”和“修改日期”等4种方式进行。

在桌面空白处右击，弹出快捷菜单，单击“排序方式”菜单项，在其下级菜单中可以看到4种排列方式，选择其中一种排列方式即可。

#### (3) 更改桌面图标的标识。

##### 1) 利用系统自带的图标进行更改。

Windows 7 系统中自带了很多图标，用户可以选择自己喜欢的进行更改。打开图 2-15 所示的“桌面图标设置”对话框，在“桌面图标”选项卡中的列表框中选择要更改标识的桌面图标项，然后单击“更改图标”按钮，弹出“更改图标”对话框，从“从以下列表选择一个图标”列表框中选择一个自己喜欢的图标，然后单击“确定”按钮即可。

如果用户希望把更改过的图标还原为系统默认的图标，在“桌面图标设置”对话框中单击“还原默认值”按钮即可。

##### 2) 利用自己喜欢的图标进行更改。

如果系统自带的图标不能满足需求，用户可以将自己喜欢的图标设置为桌面图标的标识。打开图 2-15 所示的“桌面图标设置”对话框，在“桌面图标”选项卡中的列表框中选择要更改标识的桌面图标项，然后单击“更改图标”按钮。在弹出的“更改图标”对话框中单击“查找此文件夹中的图标”右侧的“浏览”按钮，弹出“更改图标”对话框。从中选择自己喜欢的并且准备好的图标文件，然后单击“打开”按钮。返回“更改图标”对话框，可以看到选择的图标已经显示在“从以下列表选择一个图标”列表框中。选择该图标，再单击“确定”按钮，返回“桌面图标设置”对话框，然后依次单击“应用”和“确定”按钮即可。

#### (4) 更改桌面图标名称。

有时用户根据需要可更改桌面图标名称。鼠标指针指向需更名的桌面图标，右击，弹出快捷菜单，从中选择“重命名”菜单项，此时该图标的名称处于可编辑状态，从中输入新的名称，然后按下 Enter 键或者在桌面空白处单击即可。

用户也可以通过 F2 功能键来快速地完成图标重命名操作。首先选中要更改名称的图标，然后按下 F2 功能键，此时图标名称成为可编辑状态，输入新的名称即可。

用户还可以选中要更改名称的图标，然后单击图标的名称，此时图标名称成为可编辑状态，输入新的名称即可。

#### (5) 删除桌面图标。

为了使桌面整洁美观，常常将一些平时不常用的图标删除，以便于管理。

##### 1) 删除到“回收站”。

回收站主要用于存放用户删除的文档资料，存放在回收站的文件可以恢复。

##### ● 利用右键快捷菜单删除。

鼠标指针指向桌面上要删除的快捷方式图标，右击，在弹出的快捷菜单中单击“删除”菜单项，在弹出的“确认删除快捷方式”对话框中单击“是”按钮即可。此时双击桌面上的“回收站”图标，打开“回收站”窗口，可以看到删除的快捷方式图标已经在窗口中。

##### ● 利用 Delete 键删除。

选中要删除的桌面快捷方式图标，按下 Delete 键，即可弹出“确认删除快捷方式”对话

框, 然后单击“是”按钮即可。

- 利用鼠标拖动删除。

选中要删除的桌面快捷方式图标, 拖动该图标到“回收站”, 此时会出现“移动到回收站”提示, 释放鼠标按钮即可。

2) 彻底删除。

彻底删除桌面图标的方法与删除到“回收站”的方法类似, 只不过在选择“删除”菜单项或者按下 Delete 键的同时需要按下 Shift 键, 此时会弹出“删除快捷方式”对话框, 提示“您确定要永久删除此快捷方式吗?”, 然后单击“是”按钮即可。彻底删除的文档资料一般是不能恢复的。

4. 更改屏幕保护程序

当用户在指定的时间内没有使用鼠标或者键盘进行操作, 系统就会自动进入账户锁定状态并启动屏幕保护程序。运行屏幕保护程序的作用是减少电能消耗、保护电脑屏幕和保护个人的隐私, 增强计算机的安全性。

(1) 使用系统自带的屏幕保护程序。

Windows 7 自带了一些屏幕保护程序, 用户可以根据自己的喜好选择。打开图 2-14 所示的“个性化”窗口。单击“屏幕保护程序”选项, 弹出“屏幕保护程序设置”对话框, 如图 2-16 所示。



图 2-16 “屏幕保护程序设置”对话框

在“屏幕保护程序”组合框中的下拉列表中列出了很多系统自带的屏幕保护程序选项, 用户可选择其中一项, 在上方的预览框中可以看到设置的效果, 也可单击“预览”按钮观察屏幕效果。在“等待”微调框中设置等待的时间, 若在设置时间内计算机无任何操作, 系统就会自动地启动屏幕保护程序。用户也可以选中“在恢复时显示登录屏幕”复选框, 表示计算机恢复操作时需通过用户登陆。最后单击“应用”、“确定”按钮, 完成设置。

(2) 使用个人图片作为屏幕保护程序。

用户可以使用保存在计算机上的个人图片来创建自己的屏幕保护程序, 也可以从网站下载屏幕保护程序。在图 2-16 所示的“屏幕保护程序”组合框中的下拉列表中选择“照片”选项, 再单击右边的“设置”按钮, 弹出“照片屏幕保护程序设置”对话框, 如图 2-17 所示。单击“浏

览”按钮，弹出“浏览文件夹”窗口，如图 2-18 所示。在该窗口中选择存有创建屏幕保护的个人信息图片文件夹后，依次单击“确定”按钮退出窗口、“保存”按钮退出对话框，最后单击“应用”、“确定”按钮，完成设置。其中如果选择的文件夹包含有多张图片，则屏幕保护以幻灯片形式放映，在“照片屏幕保护程序设置”对话框中还可以设置放映速度和图片顺序。



图 2-17 “照片屏幕保护程序设置”对话框

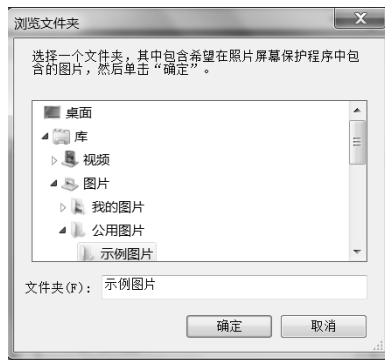


图 2-18 “浏览文件夹”窗口

### 2.3.2 “开始”菜单的个性化设置

Windows 7 系统“开始”菜单采用了全新的设计，用户为了快速找到要执行的程序，完成相应的操作，可以对其进行相应的设置，使“开始”菜单更加符合自己的使用习惯。

#### 1. 更改“开始”菜单属性

Windows 7 只有一种默认的“开始”菜单样式，不能更改，但是用户可以对其属性进行相应的设置。

鼠标指针指向“开始”按钮，右击，在弹出的快捷菜单中选择“属性”菜单项。弹出“任务栏和开始菜单属性”对话框，切换到“开始”菜单选项卡，如图 2-19 所示。

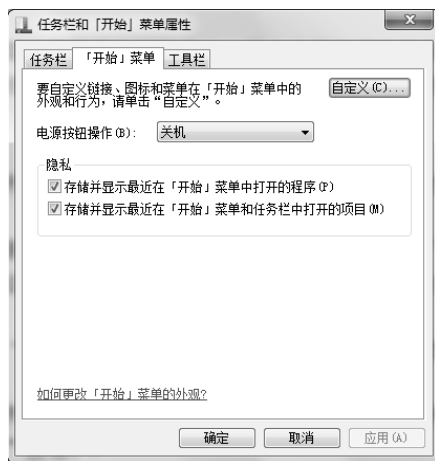


图 2-19 “任务栏和开始菜单属性”中的“开始”菜单选项卡

要自定义链接、图标和菜单在“开始”菜单中的外观和行为，可单击“自定义”按钮进行相应设置。

“电源按钮操作”下拉列表中列出了 6 项按钮操作选项，用户可以选择其中的一项，更

改“开始”菜单中的“关闭选项”按钮。

用户在“隐私”下的复选框中,可选择是否存储并显示最近在“开始菜单”或“任务栏”打开的程序或项目。

## 2. 更改“开始菜单”固定程序列表

### (1) 添加程序。

“固定程序”列表中的程序会固定地显示在“开始”菜单中。默认的“固定程序”列表中只有“入门”和 Windows Media Center 两个程序。用户可以根据自己的需要将常用的程序添加到“固定程序”列表中。首先找到要添加的应用程序,然后右击,在弹出的快捷菜单中单击“附到开始菜单”菜单项即可。

### (2) 删除程序。

用户如果想删除不经常使用的应用程序,只需将鼠标指针指向“固定程序”列表中要删除的程序上,右击,在弹出的快捷菜单中单击“从列表中删除”菜单项即可。

## 3. 更改“开始”菜单启动项

在“开始”菜单右侧的启动项窗格中列出了部分 Windows 项目链接,用户可以单击这些链接快速打开窗口进行相应操作。

在 Windows 7 系统中,有 4 个默认库(文档、音乐、图片和视频),也可以新建库用于其他集合。默认情况下,文档、图片和音乐显示在该菜单中。用户可以在这个启动窗格中添加或者删除这些项目链接,也可以自定义其外观。在图 2-19 所示的“开始”菜单选项卡中,单击“自定义”按钮,弹出“自定义开始菜单”对话框,对列表框中的选项进行勾选或改变显示方式,完成自定义链接、图标和菜单在“开始”菜单中的外观和行为设置。

## 2.3.3 “任务栏”个性化设置

### 1. 更改按钮显示方式

在图 2-19 所示对话框的“任务栏”选项卡中,“任务栏”按钮显示有 3 种方式,分别是“始终合并、隐藏标签”、“当任务栏被占满时合并”和“从不合并”,用户可以选择其中的一种显示方式。若要使用小图标显示,则选中“使用小图标”复选框,若要使用大图标,取消选该复选框即可,如图 2-20 所示。

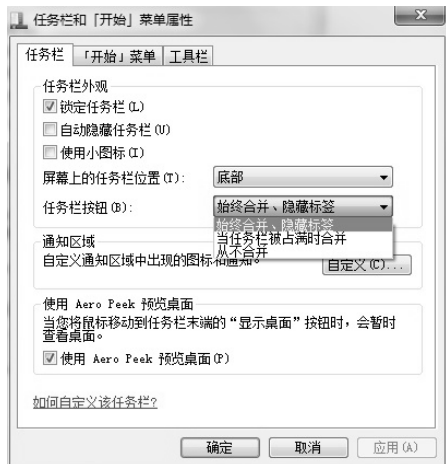


图 2-20 “任务栏和开始菜单属性”中的“任务栏”选项卡

“始终合并、隐藏标签”选项：是系统的默认设置。此时每个程序显示为一个无标签的按钮，即使打开某个程序的多个项目时也是一样。

“当任务栏被占满时合并”选项：该设置将每个程序显示为一个有标签的按钮，当“任务栏”变得很拥挤时，具有多个打开项目的程序会重叠为一个程序按钮，单击该按钮可显示打开的项目列表。

“从不合并”选项：该设置则从不会重叠，无论某一程序打开多少个窗口都是一样，随着打开的程序和窗口越来越多，按钮会缩小，并且最终在“任务栏”中滚动。

在“任务栏”上重新排列和组织程序图标按钮，使其按照用户喜欢的顺序显示。要重新排列“任务栏”上程序图标按钮的顺序，只需按住鼠标左键并拖动按钮，将其从当前位置拖到“任务栏”上的其他位置即可。

## 2. 更改通知区域的显示方式

默认情况下，通知区域位于“任务栏”的右侧，它除了包含时钟、音量等标识之外，还包含一些程序图标，这些程序图标提供有关传入的电子邮件、更新、网络连接等事项的状态和通知。安装新程序时，有时将此程序的图标添加到通知区域中。

### (1) 更改图标和通知的显示方式。

当通知区域布满杂乱的图标时，可以选择将某些图标始终保持为可见状态，而其他图标保留在隐藏区，通过单击鼠标访问这些隐藏图标。而且可以自定义可见的图标及其相应的通知在“任务栏”中的显示方式。在图 2-20 所示的“任务栏”选项卡中，鼠标单击“自定义通知区域中出现的图标和通知”旁边的“自定义”按钮，弹出“通知区域图标”窗口。在该窗口的列表框中列出了各个图标及其显示的方式，每个图标都有“显示图标和通知”、“隐藏图标和通知”和“仅显示通知”3 种显示方式。用户根据需要完成选择后，依次单击“确定”按钮，关闭窗口和对话框，即完成更改图标和通知的显示方式。

### (2) 打开和关闭系统图标。

“时钟”、“音量”、“网络”、“电源”和“操作中心”5 个图标是系统图标，用户可以根据需要将其打开或者关闭。按上面的操作方法在打开的“通知区域图标”窗口中，单击“打开或关闭系统图标”链接，弹出“系统图标”窗口。在窗口中间的列表框中设置有 5 个系统图标的“行为”，用户对每一行为作出“打开”或“关闭”选择后，依次单击“确定”按钮，关闭“系统图标”窗口、“通知区域图标”窗口和“任务栏和开始菜单属性”对话框，完成该项操作。若想还原“图标行为”，单击“系统图标”窗口左下角的“还原默认图标行为”链接即可。

## 3. 调整“任务栏”位置和大小

用户可以通过调整“任务栏”的位置和大小，为程序按钮创建更多的空间。

### (1) 调整“任务栏”的位置。

鼠标指针指向“任务栏”的空白处右击，在弹出的快捷菜单中观察“锁定任务栏”菜单项前面是否带有✓标识，若有则被锁定，只有未锁定状态才能进行位置调整。“任务栏”在未锁定时将鼠标指针指向“任务栏”的空白区域，按住鼠标左键不放，拖动“任务栏”至屏幕底部、顶部、左侧或右侧合适的位置后释放即可。也可在图 2-20 所示“任务栏和开始菜单属性”中的“任务栏”选项卡中，从“屏幕上的任务栏位置”下拉列表中选择“任务栏”需要放置的位置。

### (2) 调整“任务栏”的大小。

“任务栏”在未锁定状态下，将鼠标指针指向“任务栏”上方边界处，此时鼠标指针变成↕形状，然后按住鼠标左键不放，向上拖动，拖至合适的位置后释放即可。

### 2.3.4 调整屏幕分辨率

屏幕分辨率指的是屏幕上显示的文本和图像的清晰度。分辨率越高,对象越清楚,同时屏幕上的对象越小,因此屏幕中可以容纳更多的项目。分辨率越低,在屏幕上显示的对象越少,但尺寸越大。

鼠标指针指向桌面空白处,右击,在弹出的快捷菜单中单击“屏幕分辨率”命令,打开“屏幕分辨率”窗口,如图 2-21 所示。单击“分辨率”旁边的下拉列表,将滑块移动到所需的分辨率处,然后单击“应用”按钮。在弹出的“显示设置”对话框中,单击“保留更改”按钮即可。若单击“还原”按钮则保持以前的分辨率不变,如图 2-22 所示。



图 2-21 调整分辨率

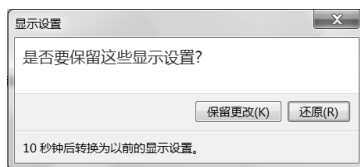


图 2-22 “显示设置”对话框

## 2.4 应用程序的启动与退出

### 2.4.1 应用程序的启动

在启动某应用程序时,可以先在桌面上创建快捷方式,直接从桌面上启动,也可以使用“开始”菜单进行启动。下面分别介绍这两种方法。

#### 1. 利用桌面快捷方式

如果桌面上有应用程序的快捷方式,双击要启动的程序图标,即可方便地启动该程序。例如,双击桌面上的“腾讯 QQ”快捷方式,打开“腾讯 QQ”登陆窗口。

#### 2. 利用“开始”菜单

单击“开始”→“所有程序”命令,出现“所有程序”的子菜单,子菜单左侧带有文件夹图标,表示还会有下一级的级联菜单,找到要启动的应用程序图标,单击即可完成操作。

### 2.4.2 退出应用程序

当不再使用应用程序时,应及时将其关闭,以节省系统资源。关闭应用程序有以下几种方法:

- (1) 双击应用程序窗口左上角的应用程序图标。
- (2) 单击应用程序窗口左上角的应用程序图标,在弹出的菜单中单击“关闭”命令。
- (3) 单击应用程序菜单“文件”→“退出”命令。



- (4) 单击应用程序窗口右上角的关闭按钮.
- (5) 按键盘上的 Alt+F4 组合键。
- (6) 按 Ctrl+Alt+Del 组合键，单击“启动任务管理器”选项，在“应用程序”选项卡中，选中要退出的应用程序，单击下方的“结束任务”按钮。

## 2.5 文件与文件夹的管理

### 2.5.1 文件与文件夹

操作系统中大部分的数据都是以文件的形式存储在磁盘上，用户对计算机的操作实际上就是对文件的操作，而这些文件的存放场所就是各个文件夹。因此文件和文件夹在操作系统中是至关重要的，只有管理好文件和文件夹，才能熟练地应用计算机。

#### 1. 文件

文件就是具有某种相关信息的集合。文件可以是一个应用程序，也可以是由一段文字组成的文本文档。

##### (1) 文件的名称。

文件名一般包括文件主名和扩展名两部分。文件名的书写方式为：文件主名.扩展名。文件主名用于标识和区分不同的文件，由汉字、英文字母、数字和一些特殊符号（如：!、@、#、\$、%、&、\_、空格等）组成，但不允许使用\、/、:、\*、?、”、<、>、|等字符，因为这些字符在计算机中有特殊用途。Windows 7 支持长文件名，其长度不超过 255 个字符。如 pictures.bmp 就是文件名，pictures 为文件主名，bmp 为扩展名，表示该文件为图形文件。

##### (2) 文件的类型。

文件名中的扩展名用来说明文件的类型，操作系统就是通过扩展名来识别文件类型的。Windows 7 将文件分成了许多类型，以便于区分和管理。表 2-1 介绍了几种常见的文件类型。

表 2-1 常见文件类型及其作用

| 文件类型           | 在系统中的作用                      |
|----------------|------------------------------|
| 系统文件（.sys）     | 记录了一些系统信息，指挥操作系统完成特定的工作，不可删除 |
| 系统配置文件（.ini）   | 记录 Windows 控制软件和硬件的基本信息，不可删除 |
| 批处理文件（.bat）    | 包含一系列计算机命令，批量完成计算机的工作        |
| 可执行文件（.exe）    | 用于启动某个应用程序                   |
| 动态链接库文件（.dll）  | 操作系统控制应用程序的专用文件，不可随意删除       |
| 浏览器文件（.htm）    | 在网上网时，大部分文件都是此类文件，用来存储网上信息   |
| 纯文本文件（.txt）    | 以 ASCII 码的形式保存，用来显示文本        |
| Word 文件（.docx） | 文本编辑工具 Word 的专用文本文件          |
| 位图文件（.bmp）     | Windows 专用图形文件               |

文件的种类很多，运行方式各不相同。不同文件的图标也不一样，只有安装了相应的软件才会显示正确的图标。很多文件是用于系统工作或支持各种应用程序工作的，它们不能直接执行。

### (3) 文件的属性。

右击某个文件, 在弹出的快捷菜单中单击“属性”命令, 打开该文件的“属性”对话框, 如图 2-23 所示为“全国计算机等级考试一级 MS Office 考试大纲.docx”文件属性对话框。



图 2-23 “全国计算机等级考试一级 MS Office 考试大纲.docx”文件属性对话框

该对话框主要包含一些文件的基本信息, 如文件的类型、位置、大小、占用空间和创建时间等。文件的属性有以下几种:

1) 只读: 选中该项后, 文件被设置为只读, 即文件加了写保护。在这种状态下, 只能读文件而不能写文件。系统文件一般都被设置成隐藏只读, 以免其中的内容被修改而影响系统的正常运行。

2) 隐藏: 如果对文件设置为隐藏属性, 一般状态下就看不到该文件了, 也是对文件的一种保护措施。

单击“属性”右侧的“高级”按钮, 弹出文件“高级属性”对话框, 如图 2-24 所示。

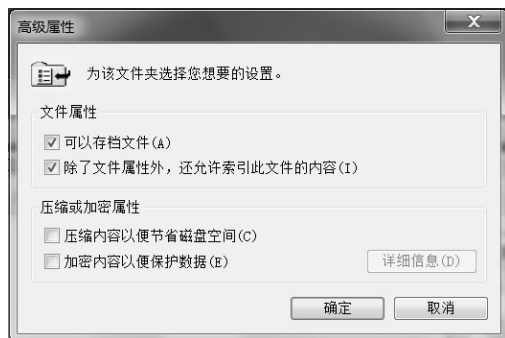


图 2-24 “高级属性”对话框

3) 存档: 默认状态下, 该属性被自动选中。设置了存档属性后, 表示该文件应该被存档, 有些程序用此选项来确定哪些文件需做备份。

4) 索引: 具有该属性的文件其内容可以索引, 用于快速搜索。

5) 压缩: 具有该属性的文件被压缩, 以节约存储空间。

6) 加密: 具有该属性的文件被加密, 其他账户打不开该文件且只能在 NTFS 文件系统中存在。

## 2. 文件夹

计算机内安装的应用程序多了, 就会有数万个文件, 如果这些文件都放在一起, 势必会造成混乱, 给管理这些文件带来很大麻烦。文件夹的出现解决了这一问题, 通过文件夹可以对文件进行分组, 以便于文件的管理和使用。

在一个文件夹中, 除了可以包含应用程序、文档、快捷方式等文件外, 还可以包含其他文件夹, 这些文件夹叫做子文件夹。相应地, 包含子文件夹的文件夹叫做父文件夹。为了能对各个文件进行有效的管理, 方便文件的查找和统计, 可以将一类文件集中地放置在一个文件夹内, 这样就可以按照类别存储文件了。在同一个文件夹中不能存放相同名称的文件或文件夹。

(1) 文件夹的命名。文件夹命名方式和文件一样, 只不过文件夹没有扩展名, 所以比文件命名要简单。

(2) 文件夹的属性。右击某个文件夹, 在弹出的快捷菜单中单击“属性”命令, 会打开一个文件夹的“属性”对话框。

文件夹与文件的常规属性类似, 主要显示文件夹的名称、大小、位置、创建的时间和属性等。文件夹也可以被设置成和文件相同的属性。

### 2.5.2 文件与文件夹的显示

用户可以通过改变文件和文件夹的显示方式来查看文件, 以满足实际需要。

#### 1. 更改文件与文件夹的显示方式

双击要打开的文件夹, 在弹出的文件夹窗口工具栏“更改您的视图”按钮右侧单击下箭头按钮, 在弹出的下拉列表中列出了 8 种文件与文件夹视图的显示方式, 如图 2-25 所示。拖动列表框左侧滑块上下移动进行显示方式选择切换, 选定后释放鼠标即可。



图 2-25 “更改您的视图”按钮及 8 种视图的显示方式

单击文件夹窗口工具栏中的“组织”按钮, 在弹出的菜单中选择“文件夹和搜索选项”, 打开“文件夹选项”对话框, 如图 2-26 所示。也可以打开文件夹窗口“工具”菜单, 选择“文件夹选项”命令, 打开“文件夹选项”对话框。切换到“查看”选项卡, 单击“文件夹视图”下的“应用到文件夹”按钮, 最后单击“确定”按钮, 文件夹使用的视图显示方式就会应用到所有此类型的文件夹。

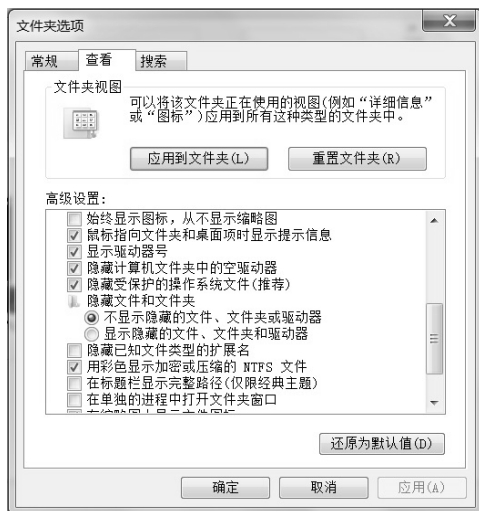


图 2-26 “文件夹选项”对话框

## 2. 显示隐藏文件和文件夹

打开图 2-26 所示“文件夹选项”对话框的“查看”选项卡，在“高级设置”列表框中的“隐藏文件和文件夹”选项下单击“显示隐藏的文件、文件夹和驱动器”单选按钮，最后单击“应用”和“确定”按钮，即可将属性设置为“隐藏”的文件和文件夹显示出来。

### 2.5.3 文件和文件夹的基本操作

#### 1. 新建文件和文件夹

##### (1) 新建文件。

##### 1) 利用菜单新建文件。

先在选定的存放新建文件窗口空白处右击，再单击快捷菜单中的“新建”命令，在弹出的菜单列表中单击想要新建的文件类型，然后在新建的文件图标下处于编辑状态的文件名处输入文件名，最后在空白处单击或按 Enter 键即可。也可以在窗口菜单中执行“文件”→“新建”命令来新建文件。菜单系统会将经常使用的文件类型添加在此菜单中，若想在菜单中增加未有的文件类型，可在 Windows 数据库（一个用于存储系统和应用程序设置信息的注册表）中操作完成。

##### 2) 利用应用程序新建文件。

启动应用程序，在打开的窗口中进行相关操作（也可不作操作），单击“文件”菜单中的“保存”或“另存为”命令项，输入文件名，“保存”即可完成。

##### (2) 新建文件夹。

##### 1) 利用菜单新建文件夹。

与右键快捷菜单新建文件方法相似，只是在“新建”菜单项中选择“文件夹”命令，输入文件夹名，在空白处单击或按 Enter 键即可。也可以在窗口菜单中执行“文件”→“新建”→“文件夹”命令来新建文件夹。

##### 2) 利用工具按钮新建文件夹。

在选定的存放新建文件夹窗口工具栏上单击“新建文件夹”按钮，输入文件夹名，在空白处单击或按 Enter 键即可。

## 2. 选择与打开文件或文件夹

一般通过单击文件或者文件夹即可将其选中。但在实际工作中，经常要选择多个文件，有些是连续的而有些是不连续的，这样就要用到鼠标和键盘配合才可以实现。

### (1) 选择单个文件或文件夹。

单击需选择的文件或文件夹即可。

### (2) 选择多个连续的文件或文件夹。

先单击第一个要选择的对象，然后按住 **Shift** 键，单击最后一个要选择的对象，这样就把从第一个对象到最后一个对象连续在一起的文件或文件夹全部选中。或按住鼠标左键，在要选择的文件或文件夹上面拖动，直到拖出的矩形框将所选文件或文件夹全部包围后，释放鼠标即可。

### (3) 选择多个不连续的文件或文件夹。

先单击第一个要选择的文件或文件夹，然后按住 **Ctrl** 键，分别单击其他需要选择的文件或文件夹即可。

### (4) 选择全部对象。

如要一次选择一个窗口中所有文件和文件夹，只需要按 **Ctrl+A** 组合键即可；或在窗口菜单中执行“编辑”→“全选”命令；或用鼠标拖动来全选；也可以单击第一个文件，然后按住 **Shift** 键，再单击最后一个文件，实现全部选中的目的。

### (5) 打开文件。

先启动用来编辑文件的软件，然后再执行菜单“打开”命令，打开选择的文件；也可直接双击要打开的文件；或先选定文件，再执行窗口菜单“文件”→“打开”命令；或鼠标指针指向要打开的文件，右击，在弹出的快捷菜单中单击“打开”命令。

### (6) 打开文件夹。

鼠标双击需打开的文件夹即可。

## 3. 文件或文件夹更名

### (1) 利用鼠标单击进行文件或文件夹更名。

鼠标单击需更名的文件或文件夹，即选中该文件或文件夹，再单击文件或文件夹名，此时文件或文件夹名处于可编辑状态，直接输入新的名称，在空白处单击或按 **Enter** 键即可。

### (2) 利用右键快捷菜单进行文件或文件夹更名。

鼠标指针指向需要更名的文件或文件夹，右击，弹出快捷菜单，选择“重命名”命令，此时文件或文件夹名处于可编辑状态，直接输入新的名称，在空白处单击或按 **Enter** 键即可。

### (3) 利用工具栏按钮上的“组织”下拉列表进行文件或文件夹更名。

在打开的文件夹窗口中，选定需要更名的文件或文件夹，单击窗口工具栏中的“组织”按钮，在打开的下拉列表中选择“重命名”命令，此时文件或文件夹名处于可编辑状态，直接输入新的名称，在空白处单击或按 **Enter** 键即可。

在上述(2)和(3)操作中，若一次选择多个文件或文件夹，则在选择“重命名”命令后，第一个被选择的文件或文件夹名处于可编辑状态，直接输入新的名称，在空白处单击或按 **Enter** 键后被选择的所有文件或文件夹名都被更名了。

## 4. 复制、移动文件或文件夹

### (1) 复制文件或文件夹。

复制文件或文件夹是指在保留原文件或文件夹的情况下，再创建一个或多个与原文件或

文件夹内容相同的副本。

1) 利用右键快捷菜单复制文件或文件夹。

打开将要复制文件或文件夹的窗口，选中要复制的文件或文件夹，右击弹出快捷菜单，单击“复制”菜单项，打开要存放副本的磁盘或文件夹窗口，右击弹出快捷菜单，单击“粘贴”菜单项即可。

2) 利用工具栏上的“组织”下拉列表复制文件或文件夹。

打开将要复制文件或文件夹的窗口，选中要复制的文件或文件夹，单击工具栏上的“组织”按钮，在弹出的下拉列表中单击“复制”选项，打开要存放副本的磁盘或文件夹窗口，然后单击“组织”按钮，从弹出的下拉列表中单击“粘贴”选项即可。

3) 利用鼠标拖动复制文件或文件夹。

在同一磁盘中进行复制：打开将要复制文件或文件夹的窗口，选中要复制的文件或文件夹，按住键盘上 **Ctrl** 键的同时，按住鼠标左键不放将其拖到存放副本的文件夹窗口，此过程在鼠标指针处会出现“复制到目的处”的提示信息，最后释放鼠标和 **Ctrl** 键即可。

在不同磁盘中进行复制：打开将要复制文件或文件夹的窗口，选中要复制的文件或文件夹，将其拖到将要存放副本的磁盘中的文件夹窗口，此过程会出现“复制到目的处”的提示信息，最后释放鼠标即可。

4) 利用组合键复制文件或文件夹。

打开将要复制文件或文件夹的窗口，选中要复制的文件或文件夹，按下 **Ctrl+C** 组合键进行复制，打开要存放副本的磁盘或文件夹窗口，按下 **Ctrl+V** 组合键进行粘贴即可。

(2) 移动文件或文件夹。

移动文件或文件夹是将文件或文件夹从一个位置移动到另一个位置。移动文件或文件夹的操作方法与复制文件或文件夹方法基本相同，对应文件或文件夹的复制方法只是将“复制”命令更换为“剪切”命令；同一磁盘间移动，直接拖向目的位置，不同磁盘间移动，拖动时按下 **Shift** 键；将 **Ctrl+C** 组合键更换为 **Ctrl+X** 组合键即可。

5. 删除和恢复文件或文件夹

为了节省磁盘空间，可以将一些没有用处的文件或文件夹删除。有时删除后发现有些文件或文件夹中还有一些有用的信息，这时就要对其进行恢复操作。

(1) 删除文件或文件夹。

删除文件或文件夹的操作方法与删除桌面图标的操作方法基本相同，只是将桌面图标更换为任何磁盘或文件夹中的文件或文件夹即可。还可以利用磁盘或文件夹窗口中的“工具栏”→“组织”→“删除”选项进行删除文件或文件夹。

(2) 恢复“回收站”的文件或文件夹。

打开“回收站”，选中要恢复的文件或文件夹，右击，在弹出的快捷菜单中单击“还原”菜单项，或者单击“工具栏”中的“还原此项目”按钮。此时被还原的文件就会重新回到原来存放的位置。

6. 查找文件和文件夹

计算机中的文件和文件夹会随着时间的推移而日益增多，想从众多文件中找到所需的文件或文件夹，则是件非常麻烦的事情。为了省时省力，可以使用搜索功能查找文件或文件夹。

(1) 使用“开始”菜单上的搜索框。

用户可以使用“开始”菜单上的搜索框来查找存储在计算机的文件、文件夹、程序和电



子邮件等。

单击“开始”按钮，从弹出的“搜索程序和文件”文本框中输入想要查找的信息。例如想要查找计算机中所有关于图像的信息时，只要在文本框中输入“图像”，输入完毕，与所输入文本相匹配的项都会显示在“开始”菜单上。搜索结果中显示的是已建立索引的文件，Windows 7 系统对计算机上的大多数文件都会自动建立索引。

#### (2) 使用文件夹或库中的搜索框。

文件夹或库中的搜索框位于窗口的顶部右侧，它根据输入的文本在选定的区域内筛选当前的搜索对象。先在窗口中的导航窗格选择搜索范围，接着在“搜索”文本框中输入要查找的内容，输入完毕将自动进行筛选，最后将搜索到的文件或文件夹在窗口中列出。

如果用户想要基于一个或多个属性来搜索文件，则可在搜索时使用搜索筛选器指定属性，在文件夹或库中的“搜索”框中，用户可以添加搜索筛选器来更加快速地查找指定的文件或文件夹。“添加搜索筛选器”给出了“种类”、“修改日期”、“类型”和“名称”选项，通过指定搜索范围，能使搜索更加快捷和准确，如图 2-27 为“添加搜索筛选器”及各选项对话框，用户可根据需要进行选择。

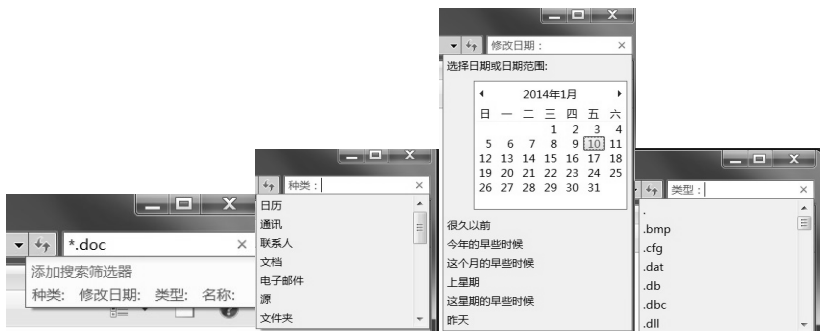


图 2-27 “添加搜索筛选器”及各选项对话框

### 7. 压缩和解压缩文件或文件夹

为节省磁盘空间，用户可以对一些文件或文件夹进行压缩，压缩文件占据的存储空间较少，而且便于传输。在 Windows 7 操作系统中置入了压缩文件程序，因此用户无需安装第三方的压缩软件（如 WinRAR 等），就可以对文件进行压缩和解压缩。

#### (1) 压缩文件或文件夹。

鼠标指针指向要压缩的文件或文件夹，右击弹出快捷菜单，单击“发送到”→“压缩(zipped)文件夹”菜单项，弹出“正在压缩”窗口，压缩结束自动关闭该窗口并显示出压缩的文件或文件夹。

#### (2) 解压缩文件或文件夹。

鼠标指针指向被压缩的文件或文件夹，右击弹出快捷菜单，选择“全部提取”命令，弹出“提取压缩(Zipped)文件夹”对话框。在“文件将被提取到这个文件夹”文本框中，输入文件的存放路径和文件名，如果选中“完成时显示提取的文件”复选框，则在提取完文件后可以查看所提取的内容。单击“提取”按钮，弹出“正在复制项目”对话框，文件提取完毕自动弹出存放提取文件的窗口。

### 8. 加密文件和文件夹

Windows 7 中加入了加密文件系统，通过它对文件或文件夹加密，将信息以加密格式进行

存储, 其他用户不可访问, 加密是 Windows 提供的用于保护信息安全的重要措施。

#### (1) 加密文件和文件夹。

鼠标指针指向要加密的文件或文件夹, 右击弹出快捷菜单, 单击“属性”菜单项, 在弹出的“文件或文件夹属性”对话框中, 切换到“常规”选项卡, 单击属性右侧的“高级”按钮, 弹出“高级属性”对话框, 如图 2-24 所示。选中“压缩或加密属性”组合框中的“加密内容以便保护数据”复选框, 单击“确定”按钮。返回“文件或文件夹属性”对话框, 再单击“应用”按钮, 在弹出的“确认属性更改”对话框中, 选中“将更改应用于此文件夹、子文件夹和文件”单选框, 如图 2-28 所示。单击“确定”按钮, 再次返回“文件或文件夹属性”对话框, 依次单击“应用”、“确定”按钮, 弹出“应用属性”对话框, 此时开始对所选的文件或文件夹进行加密。加密完成后“应用属性”对话框自动关闭并返回文件夹窗口, 这时可以看到被加密的文件或文件夹的名称已经呈绿色显示, 表明文件或文件夹已被成功加密。

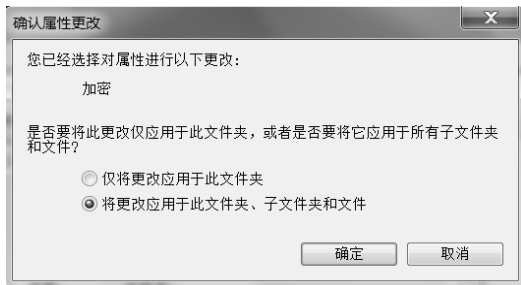


图 2-28 “加密警告”对话框

#### (2) 解密文件和文件夹。

用户想去掉文件或文件夹的加密, 首先选中要解密的文件或文件夹。打开图 2-24 所示的“高级属性”对话框, 去掉“压缩或加密属性”下的“加密内容以便保护数据”复选框的选择, 单击“确定”按钮。返回“文件或文件夹属性”对话框, 单击“应用”按钮。弹出“确认属性更改”对话框, 选中“将更改应用于此文件夹、子文件夹和文件”单选按钮, 单击“确定”按钮。再次返回“文件或文件夹属性”对话框, 然后单击“确定”按钮。弹出“应用属性”对话框, 此时开始对文件夹进行解密。解密完成后“应用属性”对话框自动关闭, 所选文件或文件夹即恢复为未加密状态。

### 2.5.4 Windows 资源管理器

资源管理器是 Windows 操作系统提供的资源管理工具。我们可以通过资源管理器查看计算机上的所有资源, 能够清晰、直观地对计算机上的文件和文件夹进行管理。

#### 1. 打开资源管理器

资源管理器在 Windows 7 中随处可见, 可以说用户打开的任何一个磁盘、文件和文件夹都是在资源管理器当中进行的。打开资源管理器操作常用下列几种方法:

- (1) 鼠标指针指向“开始”菜单, 右击弹出快捷菜单, 单击“打开 Windows 资源管理器”即可。
- (2) 单击“开始”→“所有程序”→“附件”→“Windows 资源管理器”命令即可。
- (3) 单击任务栏中“Windows 资源管理器”图标按钮即可。
- (4) 双击桌面上的“计算机”图标即可。

(5) 使用“Windows 键+E”组合键即可。

## 2. 资源管理器功能与作用

为了更好地组织、管理及应用系统资源，为用户带来更高效的操作，整个计算机的资源被划分为四大类：收藏夹、库、计算机和网络。

### (1) 收藏夹。

收藏夹内一般收藏有用户最近下载或者经常访问的文件或文件夹。使用收藏夹，能方便快捷找到或打开这些下载或访问过的文件。

#### 1) 收藏夹窗口。

在资源管理器中打开如图 2-29 所示收藏夹窗口，在系统默认状态下收藏夹内有“下载”、“桌面”和“最近访问”3 个类型的快捷方式。



图 2-29 “收藏夹”窗口

#### 2) 将文件夹添加到收藏夹。

首先在资源管理器中找到要添加的文件夹，选中这个文件夹，将它直接拖到左侧窗格上的“收藏夹”图标上，之后放开鼠标即可。或将它直接拖到收藏夹窗口文件列表中，之后放开鼠标即可。在“收藏夹”管理中，删除“收藏夹”中的文件夹，不会删除磁盘中具体存放该文件夹的所有信息。

### (2) 计算机。

“计算机”为用户提供了访问计算机上的磁盘驱动器、CD 或 DVD 驱动器及连接到计算机的其他外部设备等功能。

1) 在资源管理器的导航窗格“计算机”中依次单击“磁盘驱动器”和下面的“文件夹”，就能在导航窗格“计算机”中树型显示展开的文件夹，在文件列表区显示当前单击的文件夹中的所有文件和文件夹。

2) 右击“计算机”中的磁盘驱动器或文件和文件夹，在弹出的快捷菜单中可选择执行查看磁盘属性以及格式化磁盘或文件和文件夹等相关操作。计算机中用户常做的文件和文件夹操作大多数都是在资源管理器的计算机中进行的。

### (3) 网络。

“网络”为用户提供了查看网络上的计算机和设备的功能。当用户的计算机已连接网络，则可以打开“网络”窗口，查看作为当前已添加到网络共享的计算机或设备，如图 2-30 所示。



图 2-30 “网络”窗口

#### (4) 库。

库是 Windows 7 系统推出的一个有效的文件管理模式。随着文件数量和种类的增多,加上用户行为的不确定性,原有的文件管理方式往往会造成文件存储混乱、重复文件多等情况,其管理已经无法满足用户的实际需求。引入库的概念并非传统意义上的用来存放用户文件的文件夹,它具备了方便用户在计算机中快速查找所需文件的作用。

用户可以将计算机上任何一个文件夹包含到库中,相当于将该文件夹在库中建立链接。只要单击库中的链接,就能快速打开添加到库中的文件或文件夹,而不管它们原来深藏在本地电脑或局域网当中的任何位置。用户只需在库中对相应文件或文件夹进行操作和管理,这样使得文件或文件夹的应用变得更为方便和快捷。

##### 1) 打开库。

打开 Windows 资源管理器,单击导航窗格中“库”,即可打开“库”窗口,如图 2-31 所示。



图 2-31 “库”窗口

##### 2) 新建库。

在 Windows 7 中,默认库有“视频库”、“图片库”、“文档库”和“音乐库”,用户还可以根据个人需要进行新建库,新建库与其他库并列。新建库的方法有:

- 打开“库”,单击菜单栏的“文件”→“新建”→“库”菜单项,在新建库中输入库名即可,如图 2-32 所示。



图 2-32 利用“文件”菜单新建库

- 打开“库”，鼠标指针指向窗口空白处，右击弹出快捷菜单，选择“新建”→“库”命令，在新建库中输入库名即可，如图 2-33 所示。



图 2-33 利用右键菜单新建库

- 打开“库”，单击工具栏中的“新建库”按钮，在新建库中输入库名即可。
- 3) 将文件或文件夹添加入库。
- 单击将要添加入库的文件夹，右击，弹出快捷菜单，单击“包含到库中”下级的子库即可。
  - 打开“库”，在导航窗格中选择要将文件夹添加入库的子库名，例如“视频库”。在窗口工作区上方，单击“位置”链接，如图 2-34 所示，打开“视频库位置”对话框，如图 2-35 所示。



图 2-34 “视频库”窗口中的“位置”链接

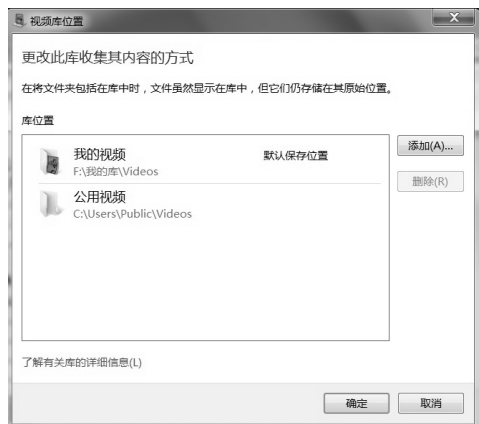


图 2-35 “视频库位置”对话框

在对话框中选择“添加”按钮,弹出“将文件夹包括在视频库中”窗口。通过该窗口选定要添加入库的文件夹,单击“包括文件夹”按钮即可,如图 2-36 所示。

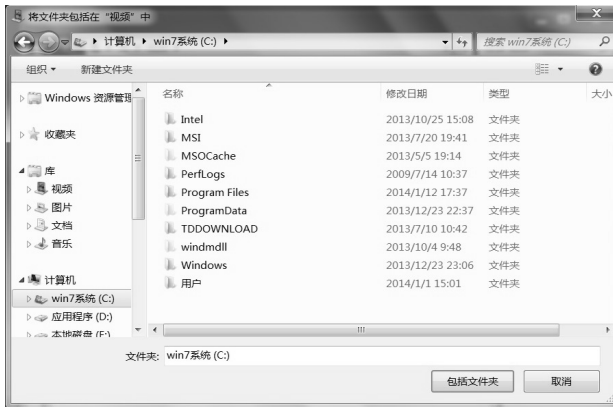


图 2-36 “将文件夹包括在视频库中”窗口

#### 4) 删除库。

- 打开“库”窗口,在导航窗格中单击将要删除的子库,右击弹出快捷菜单,单击“从库中删除位置”菜单项即可。
- 打开“库”窗口,单击要删除的对象所在的子库,单击“位置”链接,弹出“库位置”对话框,在对话框中选中要删除的“库”,单击“删除”按钮,最后单击“确定”按钮即可。删除子库后,该子库中的文件和文件夹仍在磁盘原位置并没受到任何影响,仅是从库中断开了链接。

## 2.6 Windows 7 系统工具应用

### 2.6.1 控制面板

控制面板是 Windows 系统中重要的设置工具,用户通过查看或操作控制面板中的选项进行基本的系统设置和控制。

#### 1. 启动控制面板

(1) 执行“开始”→“控制面板”菜单命令,弹出“控制面板”窗口,如图 2-37 所示。



图 2-37 “控制面板”窗口





便测试重复速度”文本框中进行测试。在“光标闪烁速度”区域可以拖动滑块来设置光标闪烁的快慢。



图 2-39 “鼠标属性”对话框中的不同选项卡

## (2) 字体的个性化设置。

用户可以对字体进行设置、添加、预览、显示和隐藏计算机上安装的字体以及删除不需要的字体进行个性化设置。

### 1) 字体设置。

打开图 2-38 所示的“控制面板”窗口，在“小图标”查看方式下，单击“字体”图标，弹出“字体”窗口，如图 2-41 所示。在左侧窗格中单击“字体设置”链接，打开“字体设置”窗口，如图 2-42 所示。

勾选“根据语言设置隐藏字体”复选框，则程序中就会仅列出适用于语言设置的字体，因为 Windows 可以隐藏不适用于输入语言设置的字体。如果想更改设置，直接单击下面的“还原默认字体设置”按钮。

在图 2-42 的“安装设置”区域勾选“允许使用快捷方式安装字体（高级）”复选框，则可以选择只安装字体文件的快捷方式而不安装文件本身，大大节省计算机存储空间。

### 2) 添加字体。

为了满足用户的需求，常常需要在 Windows 7 中自行安装新的字体。单击需要安装的字



图 2-40 “键盘属性”对话框

体，然后右击弹出快捷菜单，单击“安装”菜单项，或者“作为快捷方式安装”菜单项，即可完成字体添加。



图 2-41 “预览、删除或者显示和隐藏计算机上安装的字体”窗口



图 2-42 “字体设置”窗口

还可以打开“计算机”→“本地磁盘(C:)”→“Windows 文件夹”→“Fonts 文件夹”窗口，直接将需要安装的字体拖到该窗口中即可。

### 3) 预览、隐藏和删除字体。

Windows 7 提供了字体预览、隐藏和删除功能，便于用户了解各种字体。

在图 2-41 所示的“字体”窗口中可以看到里面有的字体图标是突出显示的，这样的字体是用户可用的字体。而有的字体图标是灰色的、隐藏起来的，这样的字体是不可用的。鼠标指针指向其中需操作的字体，右击弹出快捷菜单，进行“预览”、“显示”、“隐藏”、“删除”操作即可。

### 4) 设置字体大小。

为了使屏幕的字体看起来更加清晰，可以对字体的大小进行设置。打开图 2-41 所示的“字体”窗口，在左侧窗格中单击“更改字体大小”链接。弹出“显示”窗口，该窗口中有 3 种按照百分比设置字体大小的选项，用户可以根据自己的需要选择相应的选项，并通过右侧的“预览”框看到设置的效果。

## 2.6.2 查看计算机硬件配置信息

计算机硬件是由许多不同功能模块化的电子部件组合而成，其工作性能与硬件配置紧密

相关。因此，用户有必要了解自己使用的电脑的硬件设备，清楚它的配置和档次。

### 1. 利用“系统”查看

(1) 打开图 2-38 所示的“控制面板”窗口，单击“系统”图标，打开“系统”窗口，如图 2-43 所示。



图 2-43 “系统”窗口

(2) 右击桌面上的“计算机”图标，在弹出的快捷菜单中选择“属性”菜单项，打开“系统”窗口。

在该窗口“查看有关计算机的基本信息”中可查看系统得分等级、处理器型号和内存容量等信息。

### 2. 利用“设备管理器”查看

设备管理器是一种管理工具，使用设备管理器可以查看和更改设备属性、更新设备驱动程序、配置设备设置和卸载设备。

(1) 打开图 2-43 所示的“系统”窗口，单击导航窗格中的“设备管理器”链接，打开“设备管理器”窗口，如图 2-44 所示。



图 2-44 “设备管理器”窗口

(2) 打开图 2-38 所示的“控制面板”窗口,单击“设备管理器”图标,打开“设备管理器”窗口。

默认情况下,“设备管理器”窗口按照已安装设备的类型来显示硬件设备,从中可了解各硬件设备名称、型号等信息,并可对这些设备进行相关操作。

### 3. 利用“性能信息和工具”查看

Windows 7 系统中内嵌了用来测定硬件性能的工具,它通过运行一组测试程序完成对硬件工作性能的测定。由测出的每一主要硬件部件得分,获得整体的 Windows 体验指数。该指数标志着计算机硬件和软件配置的性能,该分数越高表示计算机运行得越好和越快。

(1) 在图 2-43 所示的“系统”窗口中,单击导航窗格中的“性能信息和工具”链接,打开“性能信息和工具”窗口,如图 2-45 所示。



图 2-45 “性能信息和工具”窗口

(2) 在图 2-38 所示的“控制面板”窗口中,单击“性能信息和工具”图标,打开“性能信息和工具”窗口。

## 2.6.3 安装和卸载软件

为了扩展电脑的功能,用户需要为电脑安装应用软件。当不需要这些应用软件时,可以将它们从操作系统中卸载,以节约系统资源,提高系统运行速度。

### 1. 安装应用软件

要安装应用软件,首先要获取该软件,用户除了购买软件安装光盘以外,还可以从软件厂商的官方网站下载。应用软件必须安装到系统中才能使用。一般应用软件都配置了自动安装程序,将软件安装光盘放入光驱后,系统会自动运行它的安装程序。如果是存放在本地磁盘中的应用软件,则需要在存放软件的文件夹中找到 Setup.exe 或 Install.exe(也可能是软件名称等)安装程序,双击它便可进行应用程序的安装操作。在安装的过程中跟随“安装向导”进行相应的设置和选择即可完成。

### 2. 卸载应用软件

(1) 大多数应用软件会自带卸载命令。安装好软件后,卸载命令放置在“开始”→“所有程序”中。卸载时找到该命令,单击该命令选项即可完成应用软件的卸载。

(2) 在图 2-38 所示的“控制面板”窗口中，单击“程序和功能”图标，弹出“程序和功能”窗口，如图 2-46 所示。在“名称”下拉列表中选择要删除的程序，然后单击“卸载/更改”按钮，按向导提示进行操作即可完成应用程序的卸载。



图 2-46 “程序和功能”窗口

### 2.6.4 以管理员身份运行程序

Windows 7 的管理员用户对电脑具有完全使用权限，包括安装一些应用软件，修改系统时间，执行影响该计算机上其他用户的操作等。如果用户是以标准用户登陆系统的，在运行某些应用程序时需要获得管理员权限，这时可以以管理员身份运行程序。

右击要运行的程序启动图标，在弹出的快捷菜单中，单击“以管理员身份运行”菜单项，然后根据提示进行操作即可，如图 2-47 所示。

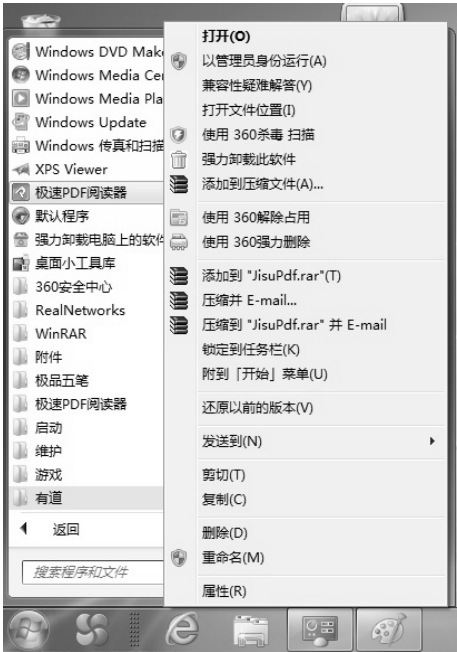


图 2-47 “以管理员身份运行”应用程序



## 2.7 Windows 7 附件小程序

### 2.7.1 便笺

使用便笺记录待办事项、电话号码等内容，将它贴在桌面，随时提醒用户。

1. 启动便笺程序

单击“开始”→“所有程序”→“附件”→“便笺”菜单项，即可启动便笺程序，如图 2-48 所示。

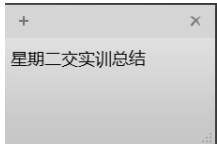


图 2-48 “便笺”窗口

2. 新建便笺

用户根据需要通过“新建便笺”在桌面放置多个便笺。

- (1) 单击“+”（新建便笺）按钮。
- (2) 按 Ctrl+N 组合键创建新便笺。

3. 调整便笺的大小

将鼠标指针移至便笺窗口边或角至呈“双箭头”状，按下左键拖动使其放大或缩小。

4. 更改便笺颜色

鼠标指针指向便笺文本区，右击弹出快捷菜单，在菜单中选择喜好的颜色即可。

5. 输入便笺文本和格式化便笺文本

当出现闪烁的光标时，即可输入文本。当需要格式化文本、添加项目符号、生成列表或更改文本大小，可以使用键盘组合键来完成操作，其方法为：

- (1) 选中要更改的文本。
- (2) 使用表 2-2 中的组合键格式化便笺中的文本。

表 2-2 用组合键格式化便笺中的文本

| 格式化类型    | 键盘组合键  | 格式化类型    | 键盘组合键                           |
|----------|--------|----------|---------------------------------|
| 粗体文本     | Ctrl+B | 放大文本     | Ctrl+Shift+>                    |
| 斜体文本     | Ctrl+I | 缩小文本     | Ctrl+Shift+<                    |
| 带有下划线的文本 | Ctrl+U | 带项目符号的列表 | Ctrl+Shift+L（再次按此键盘组合键可切换到编号列表） |
| 删除线      | Ctrl+T |          |                                 |

6. 删除便笺

用完便笺后，可以将其删除以清理桌面，方法如下：

单击“便笺”窗口中的“关闭”按钮，在弹出的“删除便笺”对话框中，单击“是”按钮即可。还可以通过按 Ctrl+D 组合键删除便笺。

### 2.7.2 Tablet PC 输入面板

Tablet PC 平板电脑输入面板是 Tablet PC 的一个组件，帮助用户不用键盘，使用手写板或者触摸键盘输入文本字符。

1. 启动 Tablet PC 输入面板

单击“开始”→“所有程序”→“附件”→Tablet PC→“Tablet PC 输入面板”菜单项即可启动 Tablet PC 输入面板，如图 2-49 所示。

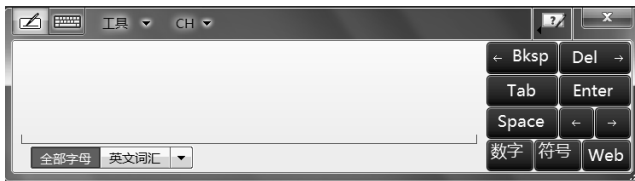


图 2-49 Tablet PC 输入面板

## 2. Tablet PC 输入面板简介

Tablet PC 输入面板包括功能按钮、视频演示按钮和控制键面板等 3 部分。

### (1) 功能按钮。

功能按钮包括“书写板”按钮、“触摸键盘”按钮、“语言选择”按钮、“全部字母”和“英文词汇”按钮等。

#### 1) “书写板”按钮。

单击该按钮可以切换到书写板界面，在此界面中可以使用鼠标输入汉字。在书写板界面中单击“工具”按钮，从弹出的下拉菜单中可以对书写板进行设置，如图 2-50 所示。



图 2-50 书写板设置选项

选择“自由书写”菜单项，可以隐藏书写板界面中的字符格，这样用户可以不受字符格的限制而进行自由书写。

选择“停靠”菜单项，在展开的菜单中可以设置书写板的停靠位置。

#### 2) “触摸键盘”按钮。

单击该按钮可以切换到触摸键盘界面，在此界面中可以通过单击对应的按钮输入字符，如图 2-51 所示。

在触摸键盘界面中单击“工具”按钮，从弹出的下拉菜单中选择“显示扩展的键盘”菜单项，就会显示扩展的触摸键盘界面，如图 2-52 所示。



图 2-51 触摸键盘界面



图 2-52 触摸键盘设置选项

#### 3) “语言选择”按钮。

单击“语言选择”按钮，从弹出的下拉菜单中可以对输入法进行设置，如图 2-53 所示。

#### 4) “全部字母”按钮。

单击“全部字母”按钮，使其呈按下状态，此时书写板可以识别用户输入的所有字符。

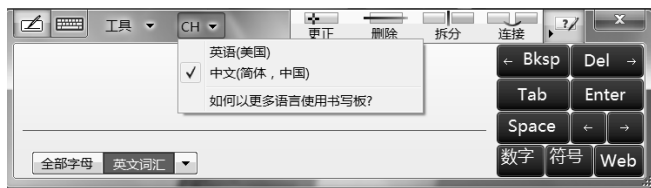


图 2-53 “语言选择”选项

### 5) “英文词汇”按钮。

单击“英文词汇”按钮，使其呈按下状态，此时书写板只能识别用户输入的英文和各类符号，若输入汉字，书写板则将其识别为英文字符。

### (2) 视频演示按钮。

视频演示按钮主要包括“更正”、“删除”、“添加空间”、“删除空间”、“拆分”以及“连接”等按钮。

#### 1) “更正”按钮。

单击该按钮，界面上方会显示更正视频，从中可以了解更正错误字符的方法。

#### 2) “删除”按钮。

单击该按钮，界面上方会显示删除字符的视频，即在要删除的字符上画横线。

#### 3) “添加空间”按钮。

单击该按钮，即可在界面上方显示添加空间的方法。

#### 4) “删除空间”按钮。

单击该按钮，界面上方会显示删除空间的方法。

#### 5) “拆分”按钮。

单击“拆分”按钮，即可在界面上方显示拆分英文词汇的方法。

#### 6) “连接”按钮。

单击该按钮，界面上方会显示连接两个相邻英文词汇的方法。

### 3. 输入文字

#### (1) 利用“书写板”面板输入文字。

1) 启动文档编辑程序，如“记事本”。

2) 打开 Tablet PC 输入面板，切换到“书写板”面板。

3) 单击“全部字母”按钮，使书写板可以识别输入的所有字符并在“工具”按钮菜单中作好相关选择。

4) 在输入区用鼠标写入输入的文字，书写完毕系统会自动识别用户输入的文本信息，并显示识别后的文本。

5) 单击“插入”按钮，即可将其插入到记事本中。

#### (2) 利用“触摸键盘”面板输入文字。

1) 启动文档编辑程序，如“记事本”。

2) 打开 Tablet PC 输入面板，切换到“触摸键盘”面板。

3) 单击系统任务栏右侧的小键盘按钮，从弹出的下拉菜单中选择合适的中文输入法。

4) 利用鼠标单击“触摸键盘”，输入的文本会自动出现在记事本中。

### 4. 退出 Tablet PC 输入面板

单击“工具”按钮，从弹出的下拉菜单中选择“退出”菜单项，即可退出 Tablet PC 输

入面板。单击 Tablet PC 输入面板右上方的“关闭”按钮，只能将 Tablet PC 输入面板缩至屏幕左侧。

### 2.7.3 数学输入面板

当用户使用计算机解决数学问题或准备创建数学表达式的文档或演示文稿时，选择数学输入面板可使该过程变得更容易和自然。数学输入面板使用了内置的数学识别器来识别手写的数学表达式，然后将识别的数学表达式插入字处理程序或计算程序中。

数学输入面板在设计上可与 Tablet PC 一起使用，但也可以将其用于任何输入设备，如触摸屏、外部数字化器甚至鼠标。

#### 1. 启动和关闭数学输入面板

单击“开始”→“所有程序”→“附件”→“数学输入面板”菜单项，即可启动数学输入面板程序。

单击菜单栏右侧的“关闭”按钮，可关闭数学输入面板。

#### 2. 数学输入面板介绍

数学输入面板主要由“书写”区域、“预览”区域、“历史记录”菜单、“选项”菜单、“更正”按钮和“插入”按钮等组成，如图 2-54 所示。

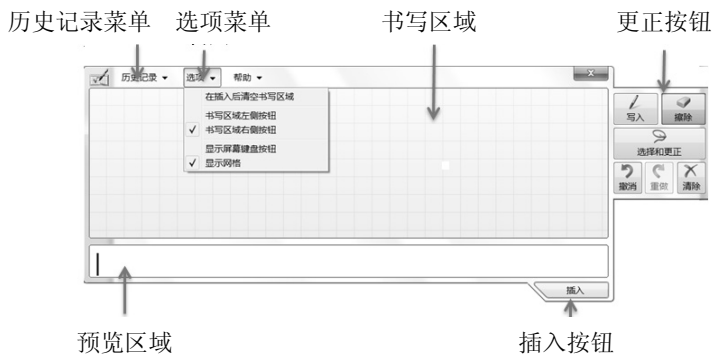


图 2-54 数学输入面板

#### 3. 输入数学表达式

- (1) 打开准备创建数学表达式的文档或演示文稿。
- (2) 启动数学输入面板。
- (3) 在书写区域书写格式正确的数学表达式，识别的数学表达式会显示在预览区域。
- (4) 单击“插入”按钮，将识别的数学表达式插入文档或演示文稿中。

#### 4. 更正按钮的功能

- (1) 单击“笔”按钮，可在“书写”区域书写数学表达式。
- (2) 单击“擦除”按钮，鼠标的指针划过被错误识别的表达式部分，可将错误的数学表达式部分擦除。
- (3) 单击“选择和更正”按钮，鼠标的指针围绕被错误识别的表达式部分画一个圆，弹出选择列表，此时可选择列表中的某个选项。如果书写的内容不在列表选项中，尝试重写选定的表达式部分。在写完整个表达式之后再行更正，以及写入的表达式越多这两种情况下，正确识别的机会就越大。

- (4) 单击“撤消”按钮，撤消本次输入操作。
- (5) 单击“重做”按钮，恢复被撤消的操作。
- (6) 单击“清除”按钮，清空“书写”区域和“预览”区域的内容。

#### 5. “历史记录”菜单

“历史记录”保存有已经插入的数学表达式，利用“历史记录”列表菜单，可以使用已经插入的表达式作为新表达式的基准。打开“历史记录”，单击要使用的表达式，选择的表达式显示在“书写”区域，用户可以在其中进行更改。更改之后，将再次识别该表达式，并且可以将其插入文档或演示文稿。

### 2.7.4 画图程序

使用画图程序可以绘制、编辑图片以及为图片着色，还可以将文件和设计图案添加到其他图片中并对图片进行简单的编辑。

#### 1. 画图程序的启动与关闭

单击“开始”→“所有程序”→“附件”→“画图”菜单项，即可启动画图程序。关闭画图程序与关闭应用程序操作相同。

#### 2. “画图”窗口

“画图”窗口主要由标题栏、“画图”按钮、选项卡功能区、绘图区域、状态栏和滚动条组成，如图 2-55 所示。



图 2-55 “画图”窗口

#### (1) 标题栏。

标题栏由“画图程序图标”、“快速访问工具栏”、“文件名”和“窗口控制按钮”组成。

画图程序为了方便操作，将一些常用的菜单命令以按钮的形式存放在快速访问工具栏中，用户只需要单击这些按钮，就可以快速地执行相应的命令。

“保存”按钮用于保存当前打开或者正在编辑的图片。

“撤消”按钮用于撤消上一个操作。

“重做”按钮用于重做上一次操作，即重做上次被撤消的操作。按下 **Ctrl+Y** 组合键可以快速进行重做操作。

单击快速访问工具栏旁边的“自定义快速访问工具栏”按钮，从弹出的下拉菜单中可以设置快速访问工具。还可以选择功能区的对象按钮，在弹出的右键菜单中单击“添加到快速访问工具栏”。

#### (2) “画图”按钮。

单击“画图”按钮，从弹出的下拉菜单中可以进行图片的新建、打开、保存、另存为以及打印等基本操作，还可以在电子邮件中发送图片、将图片设置为背景等其他操作。

#### (3) 选项卡功能区。

选项卡用于帮助用户完成各种图形的绘制、着色以及图片的编辑等操作。选项卡功能区主要包括“主页”和“查看”两个选项卡。

“主页”选项卡中包含“剪贴板”、“图像”、“工具”、“刷子”、“形状”、“粗细”及“颜色”等功能选项。

“查看”选项卡中可以进行图片的放大、缩小、100%以及全屏查看，并且可以在绘图区域显示标尺和网格线等。

#### (4) 状态栏。

状态栏位于窗口的最下方，显示当前窗口的相关信息和鼠标位置信息。

#### (5) 滚动条。

用户可以单击窗口滚动条两端的箭头按钮或者拖动滚动条查看整个窗口信息。

#### (6) 绘图区。

位于整个窗口中间，为用户提供画布。

### 2.7.5 截图工具

截图工具能帮助用户截取屏幕上任何对象，然后对其添加注释、保存或共享该图像。

#### 1. 截图工具的启动与关闭

单击“开始”→“所有程序”→“附件”→“截图工具”菜单项，弹出“截图工具”窗口，如图 2-56 所示。

关闭“截图工具”与关闭应用程序操作相同。

#### 2. 截图工具的使用

(1) 首先打开要进行截图的图像。

(2) 启动“截图工具”，单击“新建”按钮右侧的下三角按钮，从弹出的下拉菜单中选择截图方式。4 种截图方式如图 2-57 所示。



图 2-56 “截图工具”窗口



图 2-57 截图方式选择菜单

- 1) 任意格式截图：围绕截图对象绘制任意格式的形状。
- 2) 矩形截图：在对象的周围拖动鼠标形成一个矩形。
- 3) 窗口截图：对选择的窗口或对话框截图。



4) 全屏幕截图：对整个屏幕截图。

本例中选择“任意格式截图”选项。

(3) 将鼠标指针指向进行截图的起始位置，然后按住鼠标不放，拖动选择要截图的图像区域。

(4) 释放鼠标即可完成截图，此时在“截图工具”窗口中显示出截图的图像，如图 2-58 所示。

(5) 在截图工具窗口中可以对截图进行“复制”；使用画笔功能绘制图形或者书写文字；利用“荧光笔”绘制和书写具有荧光效果的图形和文字；用“橡皮擦”进行擦除等编辑操作。

(6) 在菜单栏单击“文件”，选择“另存为”菜单项或按 Ctrl+S 组合键对编辑后的截图进行保存。

(7) 关闭“截图工具”窗口。

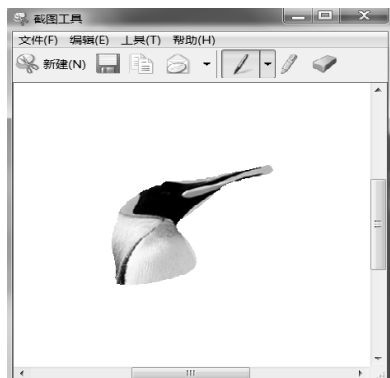


图 2-58 截取的图像

## 2.7.6 计算器

计算器程序不仅具有标准计算器功能，而且集成了科学型计算器、编程计算器和统计信息计算器的高级功能。另外还具有单位转换、日期计算和工作表计算等功能。

### 1. 计算器的打开与关闭

单击“开始”→“所有程序”→“附件”→“计算器”命令，即可打开“计算器”窗口，如图 2-59 所示。也可以单击“开始”按钮，在弹出的“搜索程序和文件”文本框中输入“计算器”，然后按下 Enter 键打开“计算器”窗口。

使用“计算器”时，可以单击计算器按钮来执行计算，或者通过按 Num Lock 键，在数字键盘上键入数字和运算符进行计算。通过“查看”菜单可以进行“计算器”的计算模式转换，如图 2-60 所示。



图 2-59 “计算器”窗口



图 2-60 “查看”菜单

关闭“计算器”与关闭窗口操作相同。

### 2. 标准型计算器与科学型计算器

#### (1) 标准型计算器。

在处理一般的数据时，使用“标准型计算器”即可满足需要。打开的“计算器”即为系

统默认的“标准型计算器”，如图 2-59 所示。

## (2) 科学型计算器。

当从事非常专业的科研工作时，要经常进行较为复杂的科学运算，可以单击菜单栏“查看”按钮，在弹出的菜单中选择“科学型计算器”即可打开“科学型计算器”窗口，如图 2-61 所示。



图 2-61 “科学型计算器”窗口

## 习题二

### 单选题

- Windows 7 的桌面是指 ( )。
  - 全部窗口
  - 启动 Windows 后的整个屏幕
  - 某个应用程序窗口
  - 一个活动窗口
- 在 Windows 7 中，有关窗口的标题栏，说法正确的是 ( )。
  - 一定有该窗口的标题
  - 可用于移动窗口的位置
  - 关闭窗口
  - 以上都可以
- 多窗口的切换可以通过 ( ) 进行。
  - 单击任务栏开始按钮
  - 关闭当前活动窗口
  - 按 Alt+Shift 组合键
  - 按 Alt+Tab 组合键
- 当窗口最大化后，单击“还原”按钮将使窗口 ( )。
  - 恢复到原来的大小
  - 占满整个屏幕
  - 缩小成图标
  - 由用户自定义
- 在 Windows 7 的资源管理器窗口中，用鼠标单击导航窗格中的一个文件夹，则可以 ( )。
  - 删除文件夹
  - 选定当前文件夹，显示其内容
  - 创建文件夹
  - 弹出对话框
- 要同时选择多个不连续的文件或文件夹，可按住 ( ) 键，单击要选择的文件夹；若同时选择多个连续的文件或文件夹，可先单击一个文件或文件夹，然后按住 ( ) 键并单击最后一个文件或文件夹，选中这两个文件或文件夹之间的所有项目。

- A. Shift                  B. Ctrl                  C. Alt                  D. Tab
7. 在 Windows 7 中, 任务栏的功能是 ( )。
- A. 启动应用程序                  B. 显示系统的所有功能  
C. 显示所有已打开的窗口图标                  D. 实现任务间的切换
8. 有关 Windows 7 中的库, 下面说法正确的是 ( )。
- A. 库是用于存放文件和文件夹的场所  
B. 删除库中的文件夹会将该文件夹从磁盘中删去  
C. 用户能够新建和删除库  
D. 以上都正确
9. 在 Windows 7 中, 要实现粘贴操作, 可以按 ( ) 组合键。
- A. Ctrl+C                  B. Ctrl+V  
C. Ctrl+X                  D. 没有组合键
10. 在启动程序或打开文档时, 如果记不清某个文件或文件夹位于何处, 则可以使用 Windows 7 系统提供的 ( ) 功能。
- A. 浏览                  B. 设置                  C. 还原                  D. 搜索